

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SOCIETATEA NATIONALA RADIOCOMUNICATII

Adresa postala: Sos.Oltenitei nr.103, Sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii, Tel. +40 315003029, In atentia: Georgeta NEAGU, Email: georgete.neagu@radiocom.ro, gina.tanasuica@radiocom.ro, Fax: +40 315003666, Adresa internet (URL): www.radiocom.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Agent economic

Activitate (Activitati)

Altele: Telecomunicatii

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de asigurare a bunurilor

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

6 - Servicii financiare: (a) Servicii de asigurare (b) Servicii bancare si de investitii

Locul principal de prestare: Locul principal de prestare

Bucuresti

si conform caietului de sarcini

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribui prin reluarea competitiei: NU

Acord cadru cu un singur operator

Durata acordului cadru: 24 luni

Valoarea estimata fara TVA: intre 292,000.00 si 366,700.00 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Contractele subsecvente se vor incheia, de regula, anual.

Valoarea maxima a unui contract subsecvent: 183.500 lei.

Cantitate minima de bunuri de asigurat/acord - cadru: bunuri de asigurat in valoare de 682.247.428 lei .

Cantitate maxima de bunuri de asigurat/ acord - cadru: bunuri de asigurat in valoare de 852.247.428 lei

Cantitate minima de bunuri de asigurat/contract subsecvent: bunuri de asigurat in valoare de 341.123.714 lei.

Cantitate maxima de bunuri de asigurat/contract subsecvent: bunuri de asigurat in valoare de 426.123.714 lei.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul achizitiei consta in prestarea de servicii de asigurare pentru echipamente, cladiri, piloni din patrimoniul Societatii Nationale de Radiocomunicatii S.A.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

66510000-8 Servicii de asigurare (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniu

Cantitate minima de bunuri de asigurat/acord - cadru: bunuri de asigurat in valoare de 682.247.428 lei .

Cantitate maxima de bunuri de asigurat/ acord - cadru: bunuri de asigurat in valoare de 852.247.428 lei

Cantitate minima de bunuri de asigurat/contract subsecvent: bunuri de asigurat in valoare de 341.123.714 lei.

Cantitate maxima de bunuri de asigurat/contract subsecvent: bunuri de asigurat in valoare de 426.123.714 lei.

Valoarea estimata fara TVA: intre 292,000.00 si 366,700.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

24 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Garantia de participare se constituie în cuantum de 7.300 lei

Perioada de valabilitate a garanției de participare = 60 zile de la termenul limita de primire a ofertelor

Modalitatea de constituire conform prevederilor art. 86 alin. (1), (2), (3) din H.G. nr. 925/2006.

În cazul garanției de participare depusa în valută, echivalenta în lei se va face la cursul BNR comunicat cu 2 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

În cazul în care garanția de participare se va constitui sub forma de scrisoare bancară de garanție, se va utiliza modelul din Formularul nr.13 din secțiunea Formulare și Modele.

### III.1.1.b) Garanție de bună execuție

Da

Cuantumul garanției de bună execuție = 5% din valoarea contractului subsecvent de servicii.

Modalitatea de constituire: conform prevederilor art. 90, alin (1) și (2) din H.G. nr. 925/2006.

Nu se va accepta constituirea garanției de bună execuție prin rețineri succesive.

În cazul în care garanția de bună execuție se va constitui sub forma de scrisoare bancară de garanție, se va utiliza modelul din Formularul nr.14 din secțiunea Formulare și Modele.

### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Finanțarea se face din surse proprii.

### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. Dacă este cazul, se vor prezenta Formularul nr.8, Formularul nr.9.

### III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

### III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul Președintelui ANRMAP nr.314/2010, privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă, publicat în M.Of. nr.701/20.12.2010;

d) Ordinul 313/2011 al Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice cu privire la interpretarea anumitor dispoziții privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

e) Ordinul nr.509/2011 al Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice privind formularea criteriilor de calificare și selecție.

f) Legea nr. 346/2004, privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.

g) Legea nr.32/2000, privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

h) Site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

I. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 din OUG nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare – Se va prezenta Formularul nr.1, din secțiunea Formulare și Modele, completat corespunzător.

II. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.181 din OUG nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare – Se vor prezenta:

Formularul nr.2, din secțiunea Formulare și Modele, completat corespunzător;

Certificate de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general și datorii la bugetele locale) din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limita de depunere a ofertelor. Certificatele fiscale pot fi prezentate în una din următoarele forme: original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „Conform cu originalul”.

Nota: Formularele nr. 1 și 2, solicitate la pct.I și II, se vor prezenta și de către tertul susținător, dacă este cazul. Încadrarea operatorului economic în una din situațiile prevăzute la art. 180 și art.181 din OUG nr.34/2006 și după caz, a tertului susținător în situațiile prevăzute la art. 180 și art.181, litera a), c1) și lit.d) din OUG nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului/asociației/tertului susținător din procedura.

III. Certificat de participare cu ofertă independentă, conform Ordinului președintelui ANRMAP nr.314/2010 –

Se va prezenta Formularul nr.3, din secțiunea Formulare și Modele, completat corespunzător.

IV. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.691 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare

Se va prezenta Formularul nr.4 și anexa acestuia din secțiunea Formulare și Modele, completate corespunzător.

Nota: Dacă este cazul, declarația se va prezenta și de către tertul susținător și de către subcontractant.

În sensul prevederilor art.691 din OUG nr.34/2006, persoanele care au funcții de decizie în cadrul S.N. Radiocomunicații S.A. și care au legătură cu procedura de atribuire sau pot influența procedura/continutul documentației de atribuire „Servicii de asigurare a bunurilor și autovehiculelor” sunt următoarele:

Eugen BRAD – Director General

Margilona PATAȘ – Director Executiv Economic

Doina MICU – Director Executiv Tehnic

Marian DINCA – Director Executiv Dezvoltare, Achiziții și Administrativ

Dana MARIAN – Manager Departament Juridic și Relații Institutionale și Reglementari

Ligia MIHAIU - Manager Departament Planificare Achiziții Operaționale

Gabriela MILITARU – Manager Departament Contabilitate

Georgeta NEAGU - Șef Serviciu Achiziții

## Fisa de date

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr.1: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate principal/secundar si codurile CAEN aferente, al respectivului operator economic. Informatiile cuprinse in acest document vor fi reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Persoanele juridice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic, care sa ateste ca operatorul economic desfasoara activitati similare celor care fac obiectul prezentei achizitii.

In cazul unei oferte comune, fiecare asociat trebuie sa prezinte documente din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Cerinta nr.2 Decizie emisa de ASF, referitoare la autorizarea societatii de practicare a serviciilor de asigurare care fac obiectul acordului-cadru, in copie lizibila - conform prevederilor Legii nr.32/2000 privind activitatea de asigurare ;

In cazul depunerii unei oferte comune, autorizatia emisa de ASF se va depune de catre fiecare asociat pentru partea de contract pe care o are de realizat.

Un tert nu poate sustine un ofertant, prin prezentarea unei asemenea autorizatii, pentru ca aceasta nu este transferabila.

Pentru persoanele juridice romane, documentele solicitate se prezinta in original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul.

Pentru persoanele juridice straine, documentele se prezinta in original sau copie conforma cu originalul si vor fi insotite de traducere autorizata si legalizata.

In etapa evaluarii ofertelor, autoritatea contractanta va putea solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul in original/copie legalizata

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr.1 Cifra medie de afaceri in domeniul de activitate aferent acordului-cadru, realizata in ultimii 3 ani, sa fie cel putin egala cu 366.700 lei.</p> <p>Pentru echivalenta lei/valuta se vor utiliza cursurile de schimb BNR medii anuale corespunzatoare anilor 2012, 2013, 2014.</p> <p>Nota. In cazul ofertei comune, documentele se cumuleaza.</p> <p>In cazul tertului, cifra de afaceri solicitata va fi indeplinita in intregime de catre tertul sustinator.</p> <p>Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al ofertantului privind cifra medie de afaceri realizata, in ultimii 3 ani, in domeniul de activitate aferent acordului-cadru (Formular nr.5)</p>	<p>Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al ofertantului privind cifra medie de afaceri realizata, in ultimii 3 ani, in domeniul de activitate aferent acordului-cadru (Formular nr.5)</p>

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr.1 Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani, insotita de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiar din care sa rezulte ca prestarea de servicii similare. Se solicita ca ofertantul sa fi prestat servicii similare in valoare cumulata de minimum 183.350lei</p> <p>Lista prezentata sa fie completata in conformitate cu Formularul nr.6 din sectiunea Formulare si Modele.</p> <p>Pentru echivalenta in lei a altei valute, se va utiliza cursul mediu BNR pentru 2012, 2013, 2014.</p>	<p>Lista prezentata sa fie completata in conformitate cu Formularul nr.6 din sectiunea Formulare si Modele.</p> <p>Pentru echivalenta in lei a altei valute, se va utiliza cursul mediu BNR pentru 2012, 2013, 2014.</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Certificarea sistemului calitatii conform standardului ISO 9001sau echivalent.</p> <p>Se solicita prezentarea unui certificat, emis de organisme de certificare independente, care sa ateste conformitatea cu standardul ISO 9001 sau echivalent, in copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul", semnata si stampilata de ofertant.</p> <p>In situatia participarii la procedura cu oferta comuna, certificatul va fi prezentat de toti membrii asociati pentru partea de contract pe care fiecare asociat o realizeaza.</p>	<p>Se solicita prezentarea unui certificat, emis de organisme de certificare independente, care sa ateste conformitatea cu standardul ISO 9001 sau echivalent, in copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul", semnata si stampilata de ofertant.</p> <p>In situatia participarii la procedura cu oferta comuna, certificatul va fi prezentat de toti membrii asociati pentru partea de contract pe care fiecare asociat o realizeaza.</p>

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

## Fisa de date

Offline

### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

#### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

#### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata în conformitate cu cerintele minime prevazute în Caietul de sarcini. Informatiile cuprinse în propunerea tehnica vor fi prezentate în ordinea cerintelor formulate în caietul de sarcini astfel încât sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei între propunerea tehnica si caietul de sarcini. Toate cerintele caietului de sarcini sunt obligatorii.

În situatia în care Propunerea tehnica a unei oferte nu respecta toate cerintele cuprinse în Caietul de sarcini, oferta respectiva va fi considerata neconforma.

Operatorul economic va indica, printr-o declaratie pe proprie raspundere, faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, în vigoare la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii. In cazul asocierii, aceasta declaratie va fi data de liderul asociatiei.

Informatii detaliate privind reglementarile în vigoare la nivel national, care se refera la conditiile de munca si protectia muncii, se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale sau de pe site-ul [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro).

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiara prin completarea Formularului de oferta, redactat conform Formularului nr.7 din sectiunea „Formulare si modele”, precum si anexa acestui formular.

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare, determinate prin inmultirea pretului unitar(cota de prima) cu cantitatea maxima (valoarea maxima de asigurat a bunurilor) aferenta acordului cadru, precum si prin raportare la valoarea estimata a achizitiei.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata durata de valabilitate a ofertei si trebuie sa fie elaborata în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire

Oferta se va prezenta în forma scrisa si lizibila, într-un exemplar original si una copie. In cazul unei discrepante va prevala originalul.

Oferta trebuie sa fie tiparita sau scrisa cu cerneala neradiabila, semnata si stampilata pe fiecare pagina de catre reprezentantul autorizat sa angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului.

Fiecare pagina a ofertei va fi numerotata, respectându-se corespondenta cu opisul documentelor.

Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.

Oferta, precum si documentele care însotesc oferta vor fi prezentate, la sediul autoritatii contractante, dupa cum urmeaza:

A. Documentele pentru participare la procedura, care vor însoti oferta, vor fi introduse în plic nesigilat, în afara plicului cu oferta:

1. Scrisoarea de înaintare – Formularul nr.10 din sectiunea „Formulare si modele”.
2. Împuternicire scrisa, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (Formularul nr.11 din „Formulare si modele”) – în original .
3. Împuternicirea va fi însoțita de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).
3. Declaratie privind încadrarea ofertantului în categoria I.M.M.(daca este cazul) - Formularul nr.12
4. Garantia de participare la procedura de achizitie - în original

B. Oferta va cuprinde:

1.Documentele de calificare, în original si copie, vor fi îndosariate, însoțite de OPIS si introduse în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care se va înscriona mentiunea: „DOCUMENTE DE CALIFICARE”- original si respectiv copie.

2.Propunerea tehnica, în original si copie, se depune îndosariata, însoțita de OPIS si introdusa în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care se va înscriona mentiunea: „PROPUNERE TEHNICA” - original si respectiv copie.

3.Propunerea financiara, în original si copie, se depune îndosariata, însoțita de OPIS, si introdusa în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care se va înscriona mentiunea: „PROPUNERE FINANCIARA”- original si respectiv copie.

Plicurile sigilate, marcate ORIGINAL respectiv COPIE, vor fi introduse într-un plic interior, care va avea înscrise numele si adresa ofertantului, pentru a putea fi returnate acestuia nedeschise.

Plicul interior va fi introdus într-un plic exterior, netransparent, sigilat si închis corespunzator, pe care va fi înscris urmatorul text:

«S.N. RADIOCOMUNICATII S.A.

Pentru procedura de licitatie deschisa:

„Servicii de asigurare a bunurilor”

A NU SE DESCHIDE INAINTE DE ....., ora .....

Oferta se va depune la sediul S.N. Radiocomunicatii S.A, Bucuresti, Sos Oltenitei nr.103, sector 4, tinându-se seama de prevederile art.172 din OUG nr.34/2006.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

### VI.3) ALTE INFORMATII

In cazul ofertelor cu preturi egale, clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita noi propuneri financiare, care se vor depune în plic închis la sediul S.N. Radiocomunicatii S.A.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cncs.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform prevederilor art.2562 din OUG nr.34/2006.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac