

## Fisa de date

**Tip anunt: Anunt de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SOCIETATEA NATIONALA RADIOCOMUNICATII

Adresa postala: Sos.Oltenitei nr.103, Sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Punct(e) de contact: LIGIA MIHAIU; Raluca Mocanu, Tel. +40 315003239, Email: ligia.mihaiu@radiocom.ro, raluca.mocanu@radiocom.ro, Fax: +40 315003666, Adresa internet (URL): www.radiocom.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Agent Economic

Activitate (Activitati)

Altele: Telecomunicatii

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

"Servicii financiar-bancare - credit bancar pentru plata unor produse, servicii, lucrari necesare realizarii ?i implementarii PROIECT DVB-T2 FAZA I: retea nationala de televiziune digitala terestra a Multiplexului 1 – Partea a 2-a, conform licentei detinuta de Societatea Na?ionala de Radiocomunicatii S.A."

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

6 - Servicii financiare: (a) Servicii de asigurare (b) Servicii bancare si de investitii

Locul principal de prestare: Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

- Credit bancar cu o valoare a finan?arii ce va fi structurata pe mai multe destina?ii în conformitate cu necesita?ile tehnice eviden?iate în loturi, respectiv:

o Echipamente Headend DVB-T2 (reconfigurare Headend pilot DVB-T + sistem billing)

o Reconfigurare SDH

o Aparate de masura portabile

o Echipamente de electroalimentare

o Alte elemente conform Devizului General (lucrari de constru?ii montaj, taxe, avize, cheltuieli neprevazute, etc) pentru implementarea solutiilor enumerate mai sus

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

66113000-5 Servicii de acordare de credit (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Valoarea creditului bancar ce face obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit este de 23.361.640 lei

Valoarea estimata fara TVA: 3,415,887.00 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Da

Ajustarea pre?ului se va face potrivit ratei medii a dobânzii pentru creditele în lei/alta valuta acordate pe pia?a interbancara, stabilita de catre Banca Na?ionala a României, în conformitate cu rolul sau de reglementare, autorizare si supraveghere prudentiala a institutiilor de credit: ROBOR 3M.

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Candidatii vor constitui o garantie pentru participare în cuantum de 34.000 lei.

Perioada de valab.a gar. de part.=90 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.Modalitatea de const.conf. prev. art.86 alin.(1)-(3)din H.G. nr. 925/2006,resp:Gar. de part. se const. prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în cond. legii de o soc. bancara ori de o soc. de asig. si se prez. în orig.,în cuantumul si pentru perioada prev. în doc. de atrib.(2)Garantia tb sa fie irevocabila.(3) Instrumentul de gar. tb. sa prev. daca plata gar. se va executa:a) conditionat, resp.dupa constatarea culpei pers.garantate, în conf. cu contractul garantat; sau b) neconditionat, resp. la 1-a cerere a benef., pe baza decl. acestuia cu priv. la culpa pers. garantate.Conturile S.N. Radiocomunicatii S.A.,deschise la BCR – Suc.Unirii:cont nr. RO64 RNCB 0082 0435 6984 0003 pentru LEI;- cont nr. RO21 RNCB 0082 0435 6984 0001 pentru EUR.In cazul gar.de part. depusa în valuta,echiv. în lei se va face la cursul BNR comunicat cu 5 zile înainte de data limita de depunere a of.Gar. de part. emisa în alta limba decat romana va fi prezentata în orig, insoita de traducerea autoriz în lb romana.In cazul în care gar. de part. se va constitui sub forma de scris. bancara de gar., se va utiliza modelul din Formul. A din sect.Formulare si Modele.In cazul depunerii de oferte în asoc., gar. de particip. tb const.in numele asoc. si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori ec. Ofertantii IMM beneficiaza de 50% reducere si vor prezenta documente prin care dovedesc ca se încadreaza în prev. Lg nr. 346/2004, cu modif. si complet ult. În acest sens, vor prezenta Formularul B din Sectiunea Formulare si Modele a documentatiei de atribuire. Operatorii economici trebuie sa faca dovada ca îndeplinesc conditiile de IMM. Sunt considerati ofertanti tip IMM acei ofertanti pentru care toti membrii asocierii detin calitatea de IMM.

### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garan?iei de buna execu?ie este de 5% din valoarea fara TVA a contractului

Modalitatea de constituire: conform prevederilor art. 90, alin (1) din H.G. nr. 925/2006 respectiv printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari Formularului C din Sectiunea "Formulare si Modele " a documentatiei de atribuire. Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila si sa prevada daca plata garantiei se va executa:

a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau

b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garantia de buna executie va deveni anexa la contract.

Ofertantul declarat castigator are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului în conditiile de mai sus, cel mai tarziu în termen de 15 zile de la data semnarii contractului, sub sanctiunea rezilierii acestuia.

Nu se va accepta posibilitatea constituirii garantiei de buna executie prin retineri succesive.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 91- 92 din H.G. nr.

925/2006. Nota: Ofertantii tip IMM care doresc sa depuna 50% din val. garantiei de buna executie vor depune documente prin care dovedesc ca se încadreaza în prevederile Legii nr. 346/2004.

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Finantarea se va face din surse proprii.

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare- (model orientativ – Formular nr.8)

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

OUG34/2006 priv.at.ctr.achiz.publ.de conc.de lucr.pub.si de serv.cu modif. si compl.prin Lg.337/2006,cu modif./compl.ult.HG 925/2006 pt.aprob norm.de aplic. a prev. ref. la atr. ctr.de ach. pub.din OUG.34/2006.Ord.314/2010 al Pres.ANRMAP.Ord.509/2011 al Pres.ANRMAP.OUG nr.30/12.04.2006 priv. fct.de verific. a asp. proc. af. proc. de atrib. a contr.de ach.pub.HG.942/2006 pt.apr. norm.de aplic.a OUG 30/12.04.2006 priv. fct. de verific.asp. proced. afer. proc. de atrib. a ctr. de achiz. publ.HG 782/2006 pt apr. Reg.org.si funct.al CNSC.OUG 74/29.06.2005 priv.înf. ANRMAP.Lg.554/2004 a cont.adm.Lg.215/2001,Lg adm.publ.loc.,publ. în M.Of.204/2001,modif.Lg.500/2002, priv. fin. publ,publ.în M.Of.597/2002,cu mod.si compl ult.H G.1660/22 nov 2006 pt aprob Norm. de aplic. a prev. ref.la atrib.contr.achiz. publ. prin mijl. electr.- OUG 34/2006.Lg 161/2003 priv. unele mas. pt. asig. transp. în exercit. demn. pub.,a fct. publ.si în med. de af.,prev. si sanct.coruptiei cu modif./comp.ult.www.anrmap.ro

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea în registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

1. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 din OUG nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare – Se va prezenta Formularul nr.1, din secțiunea Formulare și Modele, completat corespunzător.

Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal

2. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.181 din OUG nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare – Se va prezenta Formularul nr.2, din secțiunea Formulare și Modele, completat corespunzător;

Condiție de calificare: autoritatea contractantă nu va califica ofertantul care înregistrează datorii la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora);

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal

Pentru persoanele juridice române documentul se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine documentul se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată.

Nota: Formularele nr. 1 și 2, solicitate la pct.1 și 2, se vor prezenta și de către tertul sustinator, dacă este cazul. Încadrarea operatorului economic în una din situațiile prevăzute la art. 181 și după caz, a tertului sustinator în situațiile prevăzute la art.181, litera a), c1) și lit.d) din OUG nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedură.

3. Certificate de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general și datorii la bugetele locale) din care să reiasă situația obligațiilor exigibile în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor. Certificatele fiscale pot fi prezentate în una din următoarele forme: original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „Conform cu originalul”.

Certificat de participare cu oferta independentă, conform Ordinului președintelui ANRMAP nr. 314/2010 – Se va prezenta Formularul nr.3, din secțiunea Formulare și Modele, completat corespunzător.

4. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 691 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare

?Se va prezenta Formularul nr.4 și anexa acestuia din secțiunea Formulare și Modele, completate corespunzător.

Nota: Dacă este cazul, declarația se va prezenta de către tertul sustinator și de către subcontractant.

În sensul prev. art. 691 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr. 34/2006, persoanele care au funcții de decizie în cadrul S.N.

Radiocomunicații care au legătură cu procedura de atribuire sau pot influența procedura/conținutul documentației de atribuire de "Servicii financiar-bancare - credit bancar pentru plata unor produse, servicii, lucrări necesare realizării și implementării PROIECT DVB-T2 FAZA I: rețea națională de televiziune digitală terestră a Multiplexului 1 – Partea a 2 - a, conform licenței deținută de Societatea Națională de Radiocomunicații S.A.", sunt următoarele:

Eugen BRAD – Director General

Margilona PATAȘCHE - Director Executiv Economic

Marian DINCA – Director Executiv Dezvoltare, Achiziții și Administrativ

Doina Violeta MICU - Director Executiv Tehnic

Dana MARIAN - Manager Departament Juridic Relații Institutionale și Reglementari

Ligia MIHAIU - Manager Departament Planificare Achiziții Operaționale

Gabriela MILITARU - Manager Departament Contabilitate

Gherghina CRISTEA - Manager Departament Financiar

Georgeta NEAGU - Șef Serviciu Achiziții

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Pentru persoanele juridice române

1. 1. Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, al respectivului operator economic. Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale /actuale la data limită de depunere a ofertelor.

– Se va prezenta acest document în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

În etapa evaluării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, să prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizată.

Pentru persoanele juridice străine

2. Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea

<http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație, valabile pentru anul calendaristic în curs.

3. Autorizație de funcționare emisă de către Banca Națională a României în conformitate cu prevederile ORDONANȚEI DE URGENTĂ nr. 99 din 6 decembrie 2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului / autorizația acordată de autoritatea competentă din statul membru de origine.

Pentru persoanele juridice române documentele solicitate se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată.

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Ultimul Bilan contabil vizat și înregistrat de organele competente – copie cu mențiunea conform cu originalul	Modalitatea de îndeplinire Prezentare copie conform cu originalul de pe bilanțul contabil la nivelul anului 2014

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora	După caz, completare Formular 7
Informații privind asociații (după caz) Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocieră. În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, înainte de semnarea contractului asocieră va fi legalizată în conformitate cu prevederile articolului 44 din O.U.G. nr. 34/2006.	Se vor completa: Formularul nr. 8 (Acordul de Asocieră)

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## Fisa de date

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

### SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

#### IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Negociere

Au fost deja selectați candidați: Nu

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe

3 agenți economici

- toți candidații care îndeplinesc criteriile de calificare vor fi invitați la negocieri;

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

Nu

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

301/4082/20.04.2015

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Română

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor)

#### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

## Fisa de date

Prin propunerea tehnica depusa, candidatul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute in documentatia descriptiva.

Propunerea tehnica va cuprinde :

a) prezentarea generala a institutiei de credit  
b) acordul de confidențialitate al institutiei de credit în ceea ce privește colectarea, folosirea și expunerea informațiilor ce pot fi luate la cunoștință pe parcursul procedurii de atribuire (atât în etapa de calificare a candidaților precum și din etapa /etapele de negociere a ofertei preliminare);

c) alte facilitati in derularea contractului

d) alte documente solicitate prin documentatia descriptiva

Propunerea tehnica va fi depusa la solicitarea autoritatii contactante, in urma primirii invitatiei de participare la negociere de catre toti operatorii economici care au depus candidatura.

Propunerea tehnica va contine si o propunere de draft pentru contractul de credit bancar pe baza caruia va fi facuta negocierea.

Operatorul economic va indica, printr-o declaratie pe proprie raspundere, faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, în vigoare la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii. In cazul asocierii, aceasta declaratie va fi data de liderul asociatiei.

Informatii detaliate privind reglementarile în vigoare la nivel national, care se refera la conditiile de munca si protectia muncii, se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale sau de pe site-ul [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro).

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Candidatul va prezenta Formularul de oferta nr. 10, din sectiunea Formulare si Modele, completat corespunzator.

In formularul de oferta se va specifica:

-pretul contractului de achizitie publica, in lei (nu include TVA)

Pretul include toate costurile creditarii, inclusive taxe, comisioane, dobânzi. În vederea evaluarii ofertelor , în anexa la formularul 10 se vor explicita costurile , pe fiecare tip de comision si dobanda , astfel:

Toate dobanzile si comisioanele incluse in cadrul propunerii de finantare vor fi considerate ca fiind maxime.

Alte sume, dobanzi si comisioane care nu sunt incluse in mod explicit in cadrul ofertei de finantare nu vor fi luate in considerare la evaluare, nu vor fi incluse in contract si nici adaugate pe durata procesului de derulare a contractului.

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Desfasurarea procedurii:

I. Etapa de calificare

Comisia de evaluare va deschide si va analiza candidaturile la data și ora limita stabilita în anunțul de participare și va analiza documentele de calificare prezentate de candidați, asa cum au fost ele solicitate la cap. III din Fisa de date. Candidatii care vor indeplini toate cerintele minime de calificare, vor fi declarati calificati pentru etapa II, cea de negociere.

II. Etapa de negociere

Autoritatea contractanta va transmite, concomitent, o invitatie de participare la etapa a doua a procedurii de negociere cu publicarea prealabila a unui anunț de participare tuturor candidaților preselecți în prima etapa. Invitatie de participare va cuprinde cel puțin urmatoarele informatii: 1. Referinte privind anunțul de participare publicat, 2. Adresa la care vor avea loc negocierile, precum si data si ora lansarii acestora, 3. Daca este cazul, precizari referitoare la documentele suplimentare pe care operatorii economici trebuie sa le prezinte in scopul verificarii declaratiilor sau completarii documentelor, prezentate in prima etapa pentru demonstrarea capacitatii tehnice si economico – financiare, 4. Informatii detaliate si complete privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare. Negocierea aspectelor tehnice, financiare si juridice ale viitorului contract se va purta individual, cu reprezentantul imputernicit al fiecarui candidat in parte. In vederea desfasurarii negocierilor, participantii trebuie sa fie, in mod obligatoriu, prezenti, la etapa de negociere. Autoritatea contractanta deruleaza negocieri pana la identificarea si stabilirea ofertei castigatoare.

Fiecare participant la etapa de negociere are obligatia de a prezenta, in functie de necesitatile, obiectivele si constrangerile autoritatii contractante, astfel cum au fost acestea evidentiate in documentatia descriptiva, o propunere de oferta preliminara, care va constitui punctul de pornire al negocierii. Scopul negocierilor este de imbunatatirea ofertei preliminare si de adaptare a acesteia la conditiile concrete in care se va derula viitorul contract. La sfarsitul fiecarei intalniri, comisia are obligatia consemnarii problemelor discutate si a aspectelor convenite intr-un proces-verbal de sedinta, care se semneaza de catre toti participantii la negocieri. Negocierile se deruleaza pana in momentul in care fiecare participant la negocieri declara ca oferta preliminara pe care a prezentat-o nu mai poate fi imbunatatita, fapt care se consemneaza explicit in procesul verbal de sedinta. In cazul in care, pe parcursul negocierii, comisia constata ca nu se inregistreaza imbunatatiri substantiale ale ofertei preliminare, acesta are dreptul de a stabili o intalnire finala, cu fiecare participant in parte. In cadrul acestei intalniri, fiecare participant are obligatia de a prezenta elementele finale ale propunerii sale tehnice si financiare, pentru care urmeaza sa se aplice criteriul de atribuire.

Alte informatii:

In cazul in care operatorul economic declarat castigator se face vinovat de nesemnarea contractului de prestare servicii in conditiile de baza impuse prin documentatia de atribuire, in termenul prevazut, la pretul de atribuire sau de neconstituirea garantiei de buna executie in conditiile din contract, acesta va pierde garantia de participare depusa si va decada din drepturile castigate in urma atribuirii contractului de achizitie.

Prin depunerea unei oferte, candidatul accepta in prealabil conditiile generale si particulare care guverneaza acest contract, dupa cum sunt acestea prezentate in documentia de atribuire, ca singura baza a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt conditiile proprii de vanzare ale candidatului.

Candidatii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractual si documentatiei descriptive continute in aceasta documentatie.

Pentru pregatirea si transmiterea candidaturii, candidatul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire.

Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integral/corespunzator sunt activitati realizate pe riscul candidatului.

Esecul de a depune o candidatura care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare, va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila.

Candidatii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentie convenita a documentației de atribuire, inclusiv a oricarei modificari a documentației de atribuire emisa in timpul perioade de pregatire a candidaturii, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic participant la procedura, indiferent de rezultatul procedurii.

Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: candidatul isi asuma raspunderea exclusiv pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura.

Analiza documentelor prezentate de candidati de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusive a candidatului sub acest aspect.

Oferta trebuie sa contina urmatoarele documente, completate în mod corespunzator:

- Scrisoare de inaintare (model orientativ Formularul nr.11)
- Împuternicire (model orientativ Formularul nr.12)
- Formularul de Oferta (Formularele nr.10)
- Garantia de participare (model orientativ Formular A )
- Toate celelalte documente solicitate potrivit fișei de date.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

### VI.3) ALTE INFORMATII

To?i candida?ii care îndeplinesc criteriile de calificare vor fi invitati la negocieri

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Persoana vatamata poate sesiza Consiliul Nat.de Solu?ionare a contesta?iilor în vederea anularii actului ?i/sau recunoa?terii dreptului pretins ori a interesului legitim în condi?iile art. 256(2) din OUG nr.34/2006, cu modif. ?i complet. ult.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac