

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SOCIETATEA NATIONALA RADIOCOMUNICATII

Adresa postala: Sos.Oltenitei nr.103, Sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Punct(e) de contact: Departament Achizitii, Tel. +40 315003044, In atentia: Violeta IVANCIOVICI, Email: anamaria.iortoman@radiocom.ro, Fax: +40 315003666, Adresa internet (URL): www.radiocom.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Agent economic

Activitate (Activitati)

Altele: Telecomunicatii

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Acord-cadru de Service postgarantie echipamente Rohde Schwarz.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

1 - Servicii de intretinere si reparare

Locul principal de prestare: Conform caietului de sarcini.
Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribuie prin reluarea competitiei: NU

Acord cadru cu un singur operator

Durata acordului cadru: 3 ani

Valoarea estimata fara TVA: intre 76,000.00 si 200,000.00 EUR

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite:

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de mentenanta si intretinere postgarantie pentru echipamentele Rohde&Schwarz instalate in retea de radio si televiziune a S.N. Radiocomunicatii S.A.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

50341000-7 Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de televiziune (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Cantitatile estimate de echipamente de reparat, care ar putea fi solicitate pe durata intregului acord- cadru :

Minima: 40 buc; Maxima: 105 buc.

Cantitatile estimate de echipamente de reparat, care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent:

Minima: 14 buc; Maxima: 35 buc.

Valoarea estimata fara TVA: intre 76,000.00 si 200,000.00 EUR

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

36 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Valoarea garantiei de participare: 2000 euro.

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi de 3 luni de la data limita de primire a ofertelor.

Modul de constituire a garantiei de participare: va fi orice instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original, cu respectarea următoarelor cerințe:

- sa fie irevocabilă;
- sa contină în clar denumirea autorității contractante în favoarea careia s-a constituit;
- sa faca referire expresă la procedura organizată de autoritatea contractantă;
- sa prevadă modul de executare a plății garanției: necondiționat.

Garantia de participare se poate constitui și prin ordin de plată, care trebuie să contină următoarea precizare: "Garantie de participare la procedura de achiziție de Service postgaranție echipamente Rohde Schwarz".

Nr.cont: RO64 RNCB 0082 0435 6984 0003, BCR – Sucursala Unirea; CIF: RO10881986.

În cazul în care garanția de participare se constituie sub forma de scrisoare bancară de garanție, se va utiliza modelul din Formularul nr.11 din secțiunea Formulare și Modele.

În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre situațiile de la art.87 alin.(1) punctul a) și punctul c) din HG 925/2006.

Conform art.278¹ din OUG nr.34/2006, în măsura în care Consiliul respinge contestația ca nefondată, autoritatea contractantă va reține contestatorului din garanția de participare 4650 lei.

III.1.1.b) Garanție de buna executie

Da

5% din valoarea contractului subsecvent, fara TVA.

Garantia de buna executie se poate constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul în care valoarea garanției de buna executie este redusă ca valoare, garanția de buna executie se poate constitui prin depunerea la casieria autorității contractante a sume respective în numerar.

În cazul în care garanția de buna executie se constituie sub forma de scrisoare bancară de garanție, se va utiliza modelul din Formularul nr.12 din secțiunea Formulare și Modele.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

surse proprii

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

cc) OUG 30/2006 privind funcția de verificare, aprobată cu modificări și completări d) HG nr. 921/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG 30/2006, aprobată cu modificări și completări e) Ordinul 314 /12 Octombrie 2010 al Pres ANRMAP privind punerea în aplicare a Certificatului de participare la licitații cu oferta independentă f) Ordinul 509 / 28 Septembrie 2011 al ANRMAP privind formularea criteriilor de calificare și selecție g) Ordinul 302 / 1 iunie 2011 al ANRMAP privind aprobarea formularelor standard ale PV al sedinței de deschidere a ofertelor și Raportului procedurii, h) Ordinul 313 / 29 iunie 2011 al ANRMAP cu privire la interpretarea anumitor dispoziții privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 din OUG nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare.-Prezentarea Formularului nr.1, din secțiunea Formulare și Modele

2. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.181 din OUG nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare.-Prezentarea Formularului nr.2, din secțiunea Formulare și Modele

3. Certificatul de atestare fiscală (datoriile la bugetul consolidat general) din care să reiasă situația obligatiilor exigibile în luna anterioară depunerii ofertelor- în una din următoarele forme:
original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „Conform cu originalul”.

4. Certificatul de taxe și impozite locale (datoriile la bugetele locale) din care să reiasă situația obligatiilor exigibile în luna anterioară depunerii ofertelor - în una din următoarele forme:
original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „Conform cu originalul”.

5. Certificat de participare cu oferta independentă, conform Ordinului președintelui ANRMAP nr.314/2010-se va completa Formularul nr.3, din secțiunea Formulare și Modele.

6. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.691 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare.-se va completa corespunzător Formularul nr.4 din secțiunea Formulare și Modele

În situația participării la procedura a unui grup de operatori cu oferta comună, toate documentele solicitate la secțiunea III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului, vor fi prezentate de toți membrii grupului.

În cazul în care grupul de operatori beneficiază de susținerea unei/unor terțe persoane, atunci acesta/acestia din urma vor prezenta declarații pe propria răspundere, privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 și 181 din OUG nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Fisa de date

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

a) Pentru persoane juridice romane

1.Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Se va solicita ofertantului clasat pe primul loc înainte de transmiterea comunicariiprivind rezultatul procedurii de atribuire , pentru conformitate , documentul original /copie legalizata . In cazul in care oferta este depusa de o asociere fiecare asociat va prezenta documentul

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
1)Ultimul bilant contabil sau extrase de bilant	Prezentarea ultimului bilant contabil, în copie, depus si înregistrat la organele competente.
2)Media cifrei de afaceri globale din ultimii 3 ani.	Prezentarea Formularului nr.5, din sectiunea Formulare si Modele completat corespunzator. Se vor utiliza cursurile de schimb lei/euro BNR: 2009=4.2373; 2010=4.2099; 2011=4.2379

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani.	Lista prezentata sa fie completata in conformitate cu Formularul nr.6 din sectiunea Formulare si Modele. In situatia participarii la procedura a unui grup de operatori cu oferta comuna, documentele solicitate pentru a demonstra Capacitatea economica si financiara precum si Capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi prezentate de toti membrii grupului.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Certificarea sistemului calitatii conform standardului ISO 9001: 2008 sau echivalent	- Se solicita prezentarea unui certificat, emis de organisme competente, în copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul" . In situatia participarii la procedura cu oferta comuna, certificatul va fi prezentat de toti membrii asociati.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

Fisa de date

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

3 luni

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor prezenta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Toate cerintele caietului de sarcini sunt obligatorii.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiara prin completarea Formularul de oferta, redactat conform Formularului nr.7 din sectiunea „Formulare si modele”, precum si anexa acestui formular.

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl reprezinta formularul de oferta.

Propunerea financiara va cuprinde urmatoarele:

- abonament lunar, care sa includa costuri legate de asigurarea suportului tehnic 24 ore din 24 ore (cheltuieli deplasare în amplasament, suport tehnic 24/24, transport module la amplasament, up-grade soft, etc.),

- costuri ale reparatiilor pieselor defecte (pret/tarif unitar pentru fiecare tip de piesa/module)

Preturile unitare atât pentru abonament cât si pentru reparatii, vor ramâne neschimbate pe toata perioada de derulare a acordului-cadru.

Tipurile de piese/module pentru care se vor face propuneri de preturi/tarife unitare de reparatii sunt prezentate în anexa la fisa de date.

Pretul ofertei va fi dat de suma pretului abonamentului lunar si a costurilor de reparatii la piesele/modulele din anexa la fisa de date.

Cursul de schimb la care se face echivalenta în euro, este cursul BNR lei/euro, comunicat cu 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata durata de valabilitate a ofertei si trebuie sa fie elaborata în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire

Oferta se va prezenta în forma scrisa, într-un exemplar original si una copie. In cazul unei discrepante va prevala originalul.

Oferta trebuie sa fie tiparita sau scrisa cu cerneala neradiabila, semnata si stampilata pe fiecare pagina de catre reprezentantul autorizat sa angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului.

Fiecare pagina a ofertei va fi numerotata, respectându-se corespondenta cu opisul documentelor.

Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.

In cazul în care unele documente sunt prezentate în copie, acestea trebuie sa fie stampilate si marcate cu mentiunea “Conform cu originalul”.

Oferta precum si documentele care însotesc oferta vor fi prezentate dupa cum urmeaza:

A. Documentele pentru participare la procedura, care vor însoti oferta, vor fi introduse în plic nesigilat, în afara plicului cu oferta:

1. Împuternicire scrisa, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (Formularul nr.8 din „Formulare si modele”) – în original .

Împuternicirea va fi însoțita de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

2. Declaratie privind încadrarea ofertantului în categoria I.M.M.(daca este cazul) - Formularul nr.9.

3. Garantia de participare la procedura de achizitie - în original

4. Scrisoarea de înaintare – Formularul nr.10 din sectiunea „Formulare si modele”.

B. Oferta va cuprinde:

1.Documentele de calificare, în original si copie, care sunt solicitate în capitolul III al Fisei de date, vor fi îndosariate, însoțite de OPIS si introduse în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care vor fi înscrisurate denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea: „DOCUMENTE DE CALIFICARE”- original si respectiv copie.

2.Propunerea tehnica, în original si copie, se depune îndosariata, însoțita de OPIS si introdusa în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care se va înscrisura mentiunea: „PROPUNERE TEHNICA” - original si respectiv copie.

3.Propunerea financiara, în original si copie, se depune îndosariata, însoțita de OPIS, si introdusa în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care se va înscrisura mentiunea: „PROPUNERE FINANCIARA”- original si respectiv copie.

Cele doua plicuri sigilate, marcate ORIGINAL respectiv COPIE, vor fi introduse într-un plic interior, care va avea înscrise numele si adresa ofertantului, pentru a putea fi returnate acestuia nedeschise.

Plicul interior va fi introdus într-un plic exterior, netransparent, sigilat si închis corespunzator, pe care va fi înscris urmatorul text:

«S.N. RADIOCOMUNICATII S.A.

Pentru procedura de licitatie deschisa:

„Service post garantie echipamente Rohde Schwarz”

A NU SE DESCHIDE INAINTE DE

....., ora

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Departajarea ofertelor cu preturi egale se va face prin solicitarea de noi propuneri financiare, în plic închis, ofertantilor care au oferit cel mai mic pret.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Persoana vatamata poate sesiza Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor potrivit art.2562 din OUG nr.34/2006, in 10 zile începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta, despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal"

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Departament Juridic

Adresa postala: Sos Oltenitei 103, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Tel. +40 3015003602