



Aprobat,
Președinte-Director General

Cristian NIȚU

Avizat,
Director Executiv Buget Finanțe

Albertina NĂSTASE

Avizat,
Director Executiv Tehnic

Liviu APOSTOL

Avizat,
Manager Departament Juridic

Luciean TRIF

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
pentru achiziția de
Lucrări de reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent
prin cerere de oferte

Cod CPV: 45223500-1

Manager Departament
Planificare și Urmărire Investiții

Doina SPIRIDON

Manager Departament Achiziții,
Derulare contracte, Administrativ

Marian DINCĂ

CUPRINS

- ➔ Fișa de date a achiziției
- ➔ Formulare și modele
- ➔ Caiet de sarcini
- ➔ Clauze contractuale

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE RADIOCOMUNICAȚII S.A.		
Adresă: Șoseaua Olteniței, nr.103, sector 4		
Localitate: București	Cod poștal: 041303	Țara: România
Persoana de contact: Ligia MIHAIU Gina TĂNĂSUICĂ	Telefon: 031 500 3029/ 031 500 3011 Fax: 031 500 3666	
E-mail: ligia.mihaiu@radiocom.ro gina.tanasuica@radiocom.ro	Program de lucru: Luni ÷ Joi: 8.00 – 16.30; Vineri: 8.00 – 14.00	
Adresa de internet (dacă este cazul): www.e-licitatie.ro .		
Adresa de internet a autorității contractante: www.radiocom.ro		

I.b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input checked="" type="checkbox"/> altele: <u>Agent economic</u>	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input checked="" type="checkbox"/> altele: <u>Telecomunicații</u>

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 23.05.2011 ora limită: 12.00	
Adresa: Șos.Olteniței nr.103, sector 4, cod postal 041303, București, Romania.	
Data limită de transmitere a răspunsului de clarificări: 25.05.2011.	

I.c. CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresă: str. Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitate Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țara: Romania
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: 021 310.46.41	
Adresă internet: www.cnscl.ro	Fax: 021 310.46.42	

I.d. Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului care urmează a fi atribuit: - surse atrase (credit obținut anterior prin procedură de negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare)	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Contract de lucrări de reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent.		
II. 1.2) Locația lucrării, locul de livrare sau prestare: în amplasamentul autorității contractante precizate în caietul de sarcini		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace <input type="checkbox"/> corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării: Bacău Cod CPV: 45223500-1	Principalul loc de livrare: Cod CPV: □□□□□□□□	Principalul loc de prestare: Cod CPV: □□□□□□□□
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Durata contractului de achiziție publică: 12 luni.		
II.1.5) Informații privind acordul cadru:		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru:		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului-cadru. DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
II.1.6) Divizare pe loturi Da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1 Achiziția publică de lucrări de reparații la turn RR Bacău ca urmare a efectuării expertizării și reexpertizării, conform caietului de sarcini		
II.2.2) Opțiuni (dacă există)	Da <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:		

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)		
III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>
IV. 2) Etapă finală de licitație electronică: DA <input type="checkbox"/>			NU <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.) Legislația aplicată:			
<p>- OUG nr.34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006, cu completările și modificările ulterioare, inclusiv cele prevăzute în Legea nr.278/24.12.2010 și publicată în M.Of.nr.898/31.12.2010;</p> <p>- H.G. nr.925/2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr.34/2006, inclusiv cele prevăzute în H.G. nr.834/2009 și publicată în M.Of. nr.515/27.07.2009.</p> <p>- Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>- Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă</p>			

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE :

V.1 Situația personală a operatorului economic	
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.180 și art.181 din OUG 34/2006;	1) Se solicită o declarație pe propria răspundere conform cu Formularul nr.1, prezentat în secțiunea „Formulare și modele”.
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	2) Se solicită prezentarea de certificate constatatoare, în original sau copie legalizată, privind îndeplinirea obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat (bugetul de stat și local), emise cu cel mult 30 zile înainte de data limită de depunere a ofertei sau echivalent pentru operatorii economici străini. Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eșalonări, compensări, ...) de către organele competente, nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.
Certificarea faptului că participarea la procedură este făcută în concordanță cu regulile de concurență.	3) Se solicită declarație pe propria răspundere prin care se certifică faptul că participarea la această procedură este făcută în concordanță cu regulile de concurență - Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă – Formularul nr. 2, prezentat în secțiunea „Formulare și modele”.
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	

Incadrarea într-una dintre situațiile prevăzute la art.180 și art.181 din O.U.G. nr.34/2006, existența datoriilor privind obligațiile de plată la bugetul de stat sau bugetul local, precum și ne prezentarea Formularului nr.2, atrage excluderea ofertantului din procedură.

V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Persoane juridice/fizice române	Se solicită certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original sau copie legalizată sau „conform cu originalul”, emis cu cel mult 30 zile înainte de data limită de depunere a ofertei, din care să reiasă: <ul style="list-style-type: none">- în obiectul de activitate: lucrări de construcții și reparații- autorizarea activităților de mai sus, specifice pentru realizarea obiectului contractului care va fi atribuit în urma prezentei proceduri.- nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței sau că societatea se află în incapacitate de plată.
Persoane juridice/fizice străine	Se solicită documente care dovedesc o formă de înregistrare ori atestare, ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere a acestora în limba română, autorizată și legalizată.

V.3.) Situația economico-financiară

Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	1) Se solicită ultimul bilanț contabil, în copie, depus și înregistrat la organele competente.
Fișa de informații generale Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se va prezenta Formularul nr.3 - Informații generale din secțiunea „ <i>Formulare si modele</i> ” completat corespunzător. Cerință minimă obligatorie: Cifra de afaceri din ultimul an să fie de cel puțin 5.400.000 lei.

V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se solicită completarea și prezentarea următoarelor documente: 1) Declarație privind lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani, respectiv Formularul nr.4 din secțiunea „ <i>Formulare si modele</i> ”.
--	---

	<p>2)Ofertantul trebuie să facă dovada (prin prezentarea unei copii după contractul de lucrări) că a îndeplinit și finalizat, în ultimii 5 ani, lucrări de construcție sau reparație la obiective similare cum ar fi: turnuri Tv., turnuri de control, turnuri de apă, coșuri de fum tip CET.</p> <p>3)Recomandari din partea altor beneficiari /clienti. Se va prezenta cel puțin o scrisoare de recomandare în original.</p> <p>4)Declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de muncă și protecția muncii (conform Formularul nr.5 din secțiunea „<i>Formulare si modele</i>”).</p>
<p>Informații privind subcontractanții</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>După caz, se va completa corespunzător Formularul nr.6 din secțiunea „<i>Formulare si modele</i>”.</p> <p>In cazul în care nu există subcontractanți se va completa formularul cu mențiunea „Nicio parte din contract nu este îndeplinită de subcontractanți”</p>
<p>V.5) Standarde de asigurare a calității</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta certificate, emise de organisme de certificare independente, care să ateste conformitatea sistemului de management al calității cu standardul SR EN ISO 9001:2008 sau echivalent, în copie semnată și ștampilată de ofertant.</p>
<p>V.6) Standarde de protecție a mediului</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta certificate, emise de organisme de certificare independente, care să ateste conformitatea sistemului de management al mediului cu standardul SR EN ISO 14001/2005 sau echivalent, în copie semnată și ștampilată de ofertant.</p>
<p>VI. PREZENTAREA OFERTEI</p>	
<p>VI.1) Limba de redactare a ofertei</p>	<p>Limba română</p> <p>Propunerea financiară, propunerea tehnică, documentele de calificare și orice alte documente care însoțesc oferta vor fi prezentate în limba română.</p> <p>Documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți, vor fi prezentate în limba în care acestea au fost emise, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere legalizată în limba română.</p>

	<p><u>Toate documentele prezentate în copie trebuie să fie certificate prin semnătură și ștampilate și marcate cu mențiunea "conform cu originalul".</u> <u>Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente originale.</u></p>
<p>VI. 2) Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>60 zile de la data deschiderii ofertelor, respectiv până la data de 30.07.2011.</p>
<p>VI. 3) Garanția de participare</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>1) Cuantumul garanției de participare Ofertantul trebuie să constituie garanția de participare în cuantum de 55.000 lei. In cazul IMM-urilor cuantumul garanției de participare este de 27.500 lei.</p> <p>In cazul depunerii unei oferte comune, de către o asociație de operatori economici, se va depune garanția de participare în cuantumul prevazut pentru IMM-uri, numai dacă asociația de operatori economici respectă în mod cumulativ condițiile prevăzute de art.3 alin.1 din Legea nr.346/2004, cu modificările si completările ulterioare.</p> <p>2) Perioada de valabilitate a garanției de participare: 60 zile de la data deschiderii ofertelor, respectiv 30.07.2011.</p> <p>3) Forma de constituire a garanției de participare: Modul de constituire a garanției de participare: instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurari.</p> <p>În cazul în care instrumentul de garantare provine din altă țară, acesta va fi tradus în limba română și legalizat.</p> <p>Garanția de participare trebuie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prezentată în ORIGINAL, cel mai tarziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor; 2) să facă referire expresă la procedura organizată de autoritatea contractantă; 3) să contină în clar denumirea autorității contractante în favoarea căreia s-a constituit; 4) valoarea garanției să corespundă sumei fixe solicitată prin documentația de atribuire; 5) să aibă înscrisă valabilitatea pentru care a fost constituită, care trebuie să corespundă cu cea înscrisă în documentația de atribuire; 6) să contină parafa vizibilă a băncii emitente și/sau semnatura autorizată;

	<p>7) să fie emisă pentru operatorul economic care a depus oferta;</p> <p>8) în cazul IMM-urilor, garanția de participare va fi însoțită de documentele prevăzute la cap.V, referitoare la dovada încadrării în categoria IMM;</p> <p>9) să fie irevocabilă;</p> <p>10) plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului.</p> <p>Se poate utiliza modelul indicat în Formularul nr.7 din secțiunea „<i>Formulare și modele</i>”.</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, astfel cum a fost solicitat în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, conform art.33 alin.(3), lit.b din HG. nr.925/2006.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art.87 din HG. nr.925/2006.</p>
<p>VI. 4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.</p> <p>Orice propunere tehnică care se abate de la prevederile din Caietul de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică depusă asigură un nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul are obligația de a face dovada tehnică a conformității propunerii de execuție a lucrărilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini, după cum urmează:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Propunerea tehnică trebuie elaborată în concordanță cu cerințele cuprinse în caietul de sarcini. Aceasta trebuie să conțină și/sau să respecte condițiile impuse cu privire la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante. 2. Ofertanții trebuie să includă în propunerea tehnică toate datele și informațiile specificate în caietul de sarcini, în forma cerută, dar și orice alte informații pe care aceștia le consideră

	<p>necesare pentru clarificarea propunerii lor tehnice.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Propunerea tehnică trebuie să conțină planul organizării de șantier propus de ofertant, care trebuie să prevadă principalele activități necesare executării contractului, în funcție de organizarea tehnologică proprie. 4. Neincluderea în propunerea tehnică a informațiilor cerute prin caietele de sarcini sau a altor asemenea informații cerute pe parcursul clarificării ofertelor, va avea ca rezultat respingerea ofertei. 5. Graficul fizic de execuție a lucrării, detaliat pe operații. 6. Listele cuprinzând cantitățile de lucrări, completate pe capitole, aferente categoriilor de lucrări. <p>În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.</p> <p>Paginile propunerii tehnice vor fi numerotate și semnate de o persoană autorizată din partea ofertantului. Documentele vor fi prezentate într-un dosar cu sină, având în față opisul documentelor prezentate în ordinea înscrisă în opis.</p>
<p>VI. 5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la pret, tarife, precum și orice alte costuri (taxe, impozite, comisioane) și condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului.</p> <p>Prețul contractului va fi exprimat în lei.</p> <p>Propunerea financiară va cuprinde:</p> <p>A. Formularul de ofertă, redactat conform Formularului nr.8 din secțiunea „<i>Formulare și modele</i>”, precum și anexa acestui formular, completate corespunzător.</p> <p>B. Listele cu cantitățile de lucrări Acest capitol cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și anume</p> <ol style="list-style-type: none"> a) centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1); b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);

- c) listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3);
- d) listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e) fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (formularul F5);
- f) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (Se poate utiliza formularul F3).

Formularele F1 – F5 sunt cele prevăzute în [anexa nr.1](#) la Instrucțiunile de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 863/2008.

Formularele F1 - F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

C. Graficul fizic și valoric de execuție a lucrării, detaliat pe operații.

Modalitate de plată: Facturarea și plata se va face în lei, la prețurile unitare din oferta declarată câștigătoare.

Nu se acceptă plată în avans.

Cursul de schimb la care se calculează prețul ofertei în echivalent euro, este cursul BNR lei/euro, valabil pentru data de 25.05.2011.

VI. 6) Modul de prezentare a ofertei

Oferta trebuie să fie elaborată în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire .

Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate a ofertei.

Oferta se va prezenta în formă scrisă, într-un singur exemplar, original.

Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă, semnată și ștampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului.

Fiecare pagină a ofertei va fi numerotată, respectându-se corespondența cu opisul documentelor.

Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

În cazul în care unele documente sunt prezentate în copie, acestea trebuie să fie ștampilate și marcate cu mențiunea *“Conform cu originalul”*.

Oferta precum și documentele care însoțesc oferta vor fi prezentate în original, cu respectarea regulilor menționate mai sus, după cum urmează:

A. Documentele pentru participare la procedură, care vor însoți oferta, vor fi introduse în plic nesigilat, în afara plicului cu oferta:

1. Declarație privind calitatea de participant la procedură (**Formularul nr.9** din secțiunea *„Formulare și modele”*) - în original.
2. Imputernicire scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (**Formularul nr.10** din *„Formulare și modele”*) – în original .

Imputernicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

3. Documente care atestă încadrarea ofertantului în categoria I.M.M. (dacă este cazul).
4. Garanția de participare la procedura de achiziție - în original
5. Scrisoarea de înaintare – **Formularul nr.13** din secțiunea *„Formulare și modele”*.
6. Dacă este cazul, „Informații privind

asocierea” - **Formularul nr.11** împreună cu „Acordul de asociere” - **Formularul nr.12**, din secțiunea „*Formulare și modele*”, ambele în original.

Acordul de asociere va fi legalizat în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.

B. Oferta se va depune într-un exemplar original și una copie, și va cuprinde:

1.Documentele de calificare, care sunt solicitate în capitolul V al Fișei de date, vor fi îndosariate, însoțite de OPIS și introduse într-un plic netransparent, sigilat, pe care vor fi înscris denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea: „DOCUMENTE DE CALIFICARE”.

2.Propunerea tehnică se depune îndosariată, însoțită de OPIS, într-un plic netransparent închis și sigilat, pe care se va înscris mențiunea: „PROPUNERE TEHNICĂ”.

3.Propunerea financiară se depune îndosariată, însoțită de OPIS, într-un plic netransparent închis și sigilat, pe care se va înscris mențiunea: „PROPUNERE FINANCIARĂ”.

Documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară, **în original**, se vor introduce la rândul lor într-un plic separat care va fi sigilat, pe care va fi marcat **ORIGINAL**.

Documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară, **în copie**, se vor introduce la rândul lor într-un plic separat și sigilat, pe care va fi marcat **COPIE**.

Cele două plicuri sigilate, marcate ORIGINAL respectiv COPIE, vor fi introduse într-un plic interior, care va avea înscrise numele și adresa ofertantului, pentru a putea fi returnate acestuia nedeschise.

Plicul interior va fi introdus într-un plic exterior, netransparent, sigilat și închis corespunzător, pe care va fi înscris urmatorul text:

**«S.N. RADIOCOMUNICATII S.A.,
Procedura de achiziție:
”Lucrări de reparații Turn RR Bacău
în baza unui proiect existent”
A NU SE DESCHIDE INAINTE DE
30.05.2011, ora 14.00»**

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru pierderea ofertei.

<p>VI. 7) Data limită de depunere a ofertelor</p>	<p>Data limită de depunere a ofertelor: 30.05.2011, ora 12.00 Ofertele se depun la adresa: S.N. RADIOCOMUNICATII S.A. Șos. Olteniței nr.103, sector 4, Bucuresti, la registratură; tel: 031 500.3001; fax: 031 500 3013.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în documentația de atribuire sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.</p>
<p>VI. 8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-si retrage oferta dar numai înainte de data limita pentru depunerea ofertelor si numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la capitolul VI.1) „Prezentarea ofertei”, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>Autoritatea contractantă va reține garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia.</p> <p>Ofertele depuse după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare sau primite de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, se returnează nedeschise.</p>
<p>VI. 9) Deschiderea ofertelor</p>	<p>Deschiderea ofertelor se va face în data de: 30.05.2011, ora 14.00, la sediul autorității contractante, din Bucuresti, Șos. Olteniței nr.103, sector 4, sala Amfiteatru (demisol); tel.: 031 500 3001; fax: 031 500 3013.</p> <p>Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: Orice ofertant are dreptul de a participa la deschiderea ofertelor. Persoanele admise să participe la ședința de deschidere a ofertelor vor prezenta o împuternicire scrisă în acest sens, completată și semnată, în conformitate cu Formularul nr.10 din secțiunea „Formulare și modele”, prin care aceste persoane sunt autorizate să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	NU <input type="checkbox"/>
VII.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	DA <input checked="" type="checkbox"/>
<u>Factori de evaluare</u>	<u>Punctaj maxim alocat</u>
1. Prețul ofertei	70 puncte
2. Durata execuției (nr. de luni)	10 puncte
3. Durata garanției acordate lucrării (nr. de ani)	20 puncte
TOTAL	100 puncte

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a respinge oferta care nu respectă în totalitate cerințele tehnice specificate în Caietul de sarcini, care sunt considerate cerințe minime obligatorii, chiar dacă această ofertă are prețul cel mai scăzut.

Evaluarea ofertelor se va face în felul următor: se alocă un număr de puncte pentru fiecare factor de evaluare specificat mai sus, conform algoritmului de calcul prezentat pentru fiecare factor de evaluare. Punctajul total al ofertelor se calculează prin însumarea punctajelor acordate factorilor de evaluare stabiliți a fi luați în considerare, ofertele urmând a fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajelor astfel obținute.

1. Punctajul pentru factorul de evaluare “prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru prețul cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor, se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv **70 puncte**;

b) pentru alt preț menționat la litera a), punctajul se acordă astfel:

$$P_n = (\text{preț minim/preț}_n) \times 80$$

2. Punctajul pentru factorul de evaluare “Durata execuției” se acordă astfel:

c) pentru cea mai mică durată de execuție oferită se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **10 puncte**;

d) pentru altă durată de execuție decât cea menționată la litera c), se acordă punctaj astfel: $D_{\text{exec}} = (D_{\text{exec min}}/D_{\text{exec n}}) \times 10$.

3. Punctajul pentru factorul de evaluare “Durata garanției acordate lucrării” se acordă astfel:

e) pentru cea mai mare durată de garanție a lucrării oferită se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **20 puncte**;

f) pentru altă durată de garanție decât cea menționată la litera e), se acordă punctaj astfel: $D_{\text{gar}} = (D_{\text{gar n}}/D_{\text{gar max}}) \times 20$.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI:

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Prețurile sunt ferme, în lei, pe întreaga durată a contractului. Prețurile nu se actualizează pe întreaga durată a contractului.
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	La încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în quantum de 10% din valoarea contractului de lucrări, fără TVA, (respectiv 5% pentru întreprinderile mici și mijlocii). Se poate utiliza modelul din Formularul nr.14 din secțiunea „ <i>Formulare și modele</i> ” . In cazul decalării termenului contractual, se va urmări și prelungirea perioadei inițiale de valabilitate a garanției de bună execuție. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua conform clauzelor din contract.

**FORMULARE
ȘI
MODELE**

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea serviciului), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;

c) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) nu prezint informații false și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

Data

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(cuprinse în
certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de
funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de
achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2. _____

3. _____

4. _____

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA LUCRARILOR EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai *(denumirea și adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar/client Adresa	Calitatea executantului *)	Preț total contract	Procent îndeplinit de executant (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Operator economic,
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic, asociat sau subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare .

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să execut lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării :

Operator economic

.....

(semnatura autorizată)

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURĂRI

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către,

SOCIETATEA NATIONALA DE RADIOCOMUNICATII SA
Șos. Olteniței, nr.103, cod 041303, sector 4, București
Tel. 031 500 3001, Fax 031 500 3013

Cu privire la procedura, noi _____ (*denumirea bancii*), având sediul înregistrat la _____ (*adresa bancii, societatii de asigurări*), ne obligăm față de SOCIETATEA NATIONALA DE RADIOCOMUNICATII S.A. să plătim suma de _____ (*in litere si in cifre*), la prima sa cerere scrisă si fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea si datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul _____ (*denumirea/numele*) si-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (*denumirea/numele*) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (*denumirea/numele*) a refuzat să semneze contractul de achizitie publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este irevocabilă și este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca /Societatea de asigurări _____ (*semnatura autorizată*) în ziua ___ luna ___ anul_____.

.....
(denumirea/numele ofertant)

OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm: **Lucrări de reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent** pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):
 depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

ANEXĂ LA OFERTA DE LUCRĂRI

Anexa la oferta de lucrări se va întocmi pe baza Anexei 1 la Caietul de sarcini, denumită:
„Antemăsurătoare - Structura de rezistență și confecții metalice aferente”

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect(denumirea produsului, serviciului, lucrării; codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de(denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:
 în nume propriu;
 ca asociat în cadrul asociației.....;
 ca subcontractant al;
 (Se bifează opțiunea corespunzătoare)
2. Subsemnatul declar că:
 nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
 (Se bifează opțiunea corespunzătoare)
3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați aidenumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin....., în calitate de....., împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr. _____ organizată de S.N. RADIOCOMUNICATII S.A. în scopul atribuirii contractului de „Lucrări de reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent”.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să poarte negocierile cu membrii comisiei de evaluare asupra aspectelor tehnice, juridice și financiare ale viitorului contract, societății noastre fiindu-i opozabile clauzele contractuale rezultate în urma negocierii.
4. Să răspundă solicitărilor de clarificări formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
5. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele care decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumire)

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

1. Numele asocierii, dacă este cazul
2. Numele partenerilor din asocierie
 - i)
 - ii)
 - iii)
3. Numele asociatului principal
4. Detalii de contact (persoana de contact, adresa, telefon, fax, e-mail, etc.)
5. Documentul de asociere (data semnării, locul, etc.) *
6. Responsabilitățile asociațiilor, în % și pe tipuri de activități (furnizare produse, prestări servicii, execuție lucrări)

Data completării

Operator economic

.....
 (semnătura autorizată)

* Documentul privind asocierea va cuprinde minimum următoarele informații:
 - denumirea asocierii (dacă este cazul), numele partenerilor de asociere și a reprezentanților săi legali, desemnarea asociatului principal;
 - faptul că toți asociații sunt responsabili, împreună și/sau separat, în procentul stabilit și pentru activitățile stabilite, pentru „Lucrări de reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent”.
 - faptul că asociatul principal va fi autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia dintre asociați;
 - faptul că asociatul principal este responsabil pentru execuția contractului, inclusiv pentru plățile aferente;
 - obligația asociațiilor de a rămâne în asociere pentru toată perioada de valabilitate a contractului.

ACORD DE ASOCIERE**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin.1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de..... (denumire operator economic, sediu, telefon),

și

_____ reprezentată prin_____, în calitate de..... (denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului..... (obiectul contractului);
 b) derularea în comun a contractului de achiziție publică (în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare).

2.2 Alte activități care se vor realiza în comun:

1. _____
 2. _____
 ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește S.C....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește S.C....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Incetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului.*

OPERATOR ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre

SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE RADIOCOMUNICAȚII S.A.
Șos. Olteniței, nr.103, sector 4, CP 041303, București
Tel. 031.500.3001, fax: 031 500.3013

Ca urmare a anunțului de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului), noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Banca/Societatea de asigurări

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către,

SOCIETATEA NATIONALA DE RADIOCOMUNICATII S.A.
Șos. Olteniței, nr.103, sector 4, CP 041303, București
Tel. 031.500.3001, fax: 031 500.3013

Cu privire la contractul de achiziție publică de „Lucrări de reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent”, prin cerere de oferte, încheiat între _____, în calitate de contractant, și SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE RADIOCOMUNICAȚII S.A., cu sediul în Șos.Olteniței, nr.103, sector 4, București, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim necondiționat în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____, reprezentând _____% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor care revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este irevocabilă și valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafata de Banca/Societatea de asigurări _____ în ziua ___ luna ___ anul _____.

(semnatură autorizată)

CAIETUL DE SARCINI

CAIET DE SARCINI

1. GENERALITATI

Societatea Națională de Radiocomunicații are în funcțiune la Bacău o stație de radioreleu (RR) care face parte din rețeaua de radiocomunicații Iași-București.

Amplasamentul stației de radioreleu se află situat la intrarea în orașul Bacău venind dinspre Roman, lângă DN85, pe teritoriul comunei Săucești, județul Bacău.

2. DESCRIEREA LUCRĂRILOR

Din punct de vedere constructiv Turnul RR Bacău are în componență o structură din beton cu înălțimea de 110m, al cărei proiectant inițial a fost Institutul de Studii și Proiectări Căi Ferate București (ISPCF București), iar de la cota +110m, inițial până la cota +130m iar apoi extinsă până la cota +153,50m, o structură metalică a cărei proiectant inițial este firma ICPTTC (actualmente Telerom Proiect SA).

Turnul RR Bacău a fost construit în anii 1973-1974 prin metoda glisării și a fost dat în funcțiune în decembrie 1975.

Din observațiile făcute cu ocazia efectuării studiilor și expertizei, au rezultat ca fiind necesare efectuarea următoarelor lucrări :

- refacerea continuității de material prin injectarea fisurilor verticale din turn și a elementelor structurii interioare acolo unde acestea sunt fisurate;
- desfacerea și repararea betonului în zonele cu segregări cu mortare speciale ce prezintă aderență crescută la betonul existent și nu prezintă contracții în timpul întăririi;
- protecția pe exterior a turnului cu un sistem de pelicularizare format din minim două straturi din rășini poliuretanică sau epoxidică cu rol de închidere a porilor și impermeabilizarea betonului împotriva factorilor externi ce duc la carbonatarea betonului;
- înlocuirea întregii hidroizolații orizontale (la planșee și platforme exterioare turnului) și verticale (la pereții demisolului) cu refacerea șorțurilor de tablă a rebordurilor și picurătorului din beton;
- izonarea termică a conductei de apă și canal aflată la interiorul turnului;
- refacerea locală acolo unde este necesar a balustradelor aflate pe platformele exterioare ale turnului și protejarea anticorozivă a acestora;
- refacerea stratului de protecție și susținere a termoizolației de la intradosul nacelei;
- refacerea suprafețelor circulabile aflate pe planșeul demisolului prin înlocuirea șapei și a hidroizolației care sunt degradate, precum și refacerea zonelor sparte din scara de acces la această cotă.

Din calculele care au stat la baza întocmirii expertizei tehnice nu au rezultat necesare măsuri de intervenție pentru refacerea capacității de rezistență a structurii turnului sau a structurii interioare.

Conform expertizei tehnice, soluțiile de intervenție sunt datorate necesității refacerii secțiunilor de beton, protejării armăturilor de rezistență aparente și aplicarea de pelicule protectoare și impermeabile pe suprafețele de beton.

Măsurile de intervenție pentru reabilitarea izolațiilor termice și a hidroizolațiilor

constau în înlocuirea completă a acestora cu altele noi, durabile și performante.

2.1. Reparații și hidroizolații zona demisol

Datorită existenței infiltrațiilor de apă în compartimentul demisolului sunt necesare următoarele lucrări:

- demolarea trotuarului perimetral
- executarea unei săpături în taluz cu sprijiniri
- desfacerea protecției hidroizolației și a hidroizolației verticale pe toată înălțimea demisolului
- desfacerea sapei de protecției a hidroizolației de pe terasa demisolului
- defacerea straturilor de termo și hidroizolației de pe terasa demisolului
- remediarea structurii de beton și a aticului din zona perimetrală a terasei demisolului
- montarea unui șort de tablă cu rol de picurător pe tot perimetrul terasei demisolului precum și a unei malustrade metalice zincată
- refacerea straturilor de termo și hidroizolației, precum și a protecției acestea cu șapă armată pe terasa demisolului
- refacerea hidroizolației verticale la pereții demisolului și protejarea acesteia cu polistiren extrudat după care se vor executa umpluturile de pământ compactate în tratări de maxim 25-30cm și trotuarele perimetrare

Odată cu refacerea hidroizolațiilor verticale se va deranja și scara exterioară de acces la cota ± 0.00 care prezintă degradări, din această cauză proiectul prevede refacerea acesteia în totalitate.

2.2. Reparații la structura turnului

Din calculele de rezistență efectuate la elaborarea expertizei s-a tras concluzia că structura turnului poate prelua sollicitările maxime datorate încărcărilor exterioare normate.

Totuși observându-se existența unor fisuri verticale poziționate în dreptul canalelor unde au fost montate tije de cățărare a cofrajului glisant s-a hotărât refacerea continuității de beton astfel:

- neavând la dispoziție proiectul tehnologic al turnului s-a presupus ca există 2 canale în secțiunea turnului în care au fost montate tije de glisare, unul pentru cofrajul exterior și unul pentru cofrajul interior. Pe circumferința turnului se pot observa pozițiile fostului cofraj glisant și astfel au fost determinate 17 canale verticale
- datorită existenței acestor canale cu secțiune de cca. 60mm injectarea cu rășini epoxidice era mult prea costisitoare așa că s-a ales injectarea (umplerea acestora) de jos în sus cu un mortar fluid de injecție. Injectarea se va face pentru canalele exterioare din exterior de pe nacelă, iar pentru canalele interioare se va lucra de pe schele montate pe platformele interioare
- după umplerea golurilor tijelor de glisare și întărirea mortarului se vor injecta fisurile de suprafață ce au o deschidere mai mare de 1mm cu rășini epoxidice, iar restul se vor deschide cu polizorul unchiular (flexul) și se vor repara cu mortare aditivate

Pentru protejarea suprafețelor de beton de la exterior contra factorilor externi, (noxe, ploaie, vânt, îngheț-dezghet, etc) s-a prevăzut în proiect aplicarea unor straturi peliculare, un strat de realcalinizare și protecție a armăturilor aparente și două straturi de protecție poliuretanică (un strat amorsă și unul final).

Toate lucrările de protecție a betoanelor vor fi executate numai după ce toată suprafața a fost buceardată și inspectată, spălată și despăfuită pentru a îndepărta betonul neaderent, urășarea armăturii aparente și îndepărtarea eventualelor urme vechi

de vopsea sau alte substanțe ce ar împiedica aderența la suport.

Toate zonele cu beton neaderent se vor repara cu mortare speciale aditivate, iar dacă există armături aparente acestea se vor curăța de rugină cu peria de sârmă și înainte de aplicarea morarului de reparații acestea vor primi un strat de pasivant cu rol de inhibare a ruginii și punte de aderență.

La interiorul turnului se vor executa aceleași lucrări de reparații și protecții cu diferența că aici vopsitoria este pentru igienizare și se va executa cu o vopsea (alchidică) lavabilă de interior.

2.3. Reparații la structura interioară a turnului

Stâlpii și grinzile structurii interioare prezintă local fisuri și beton degradat. Pentru refacerea continuității betonului acestor elemente au fost prevăzute următoarele lucrări:

- buceardarea suprafețelor de beton pentru îndepărtarea betonului neaderent
- injectarea fisurilor ce au o deschidere mai mare de 1,0mm și chituirea celor cu deschidere mai mică

Pentru remedierea acestora sunt necesare lucrări de îndepărtare a betonului neaderent prin buceardarea suprafețelor acestora, spălarea și urcarea suprafețelor de beton, refacerea secțiunii de beton și acoperirii armăturilor cu mortare modificate. După acțiunea de buceardare a structurii interioare (stâlpi și grinzi), cu rol de asperizare a suprafeței și îndepărtare a betonului neaderent, eventualele armături scoase în evidență se vor curăța și proteja cu un pasivant înainte de acoperirea acestora cu mortare modificate. După efectuarea reparațiilor întreaga suprafață de beton a structurii interioare se vor vopsi cu un sistem alchidic, același sistem ce va fi aplicat și pe interiorul turnului.

2.4. Reparații și hidroizolații zona nacelei

Pentru zona nacelei au fost prevăzute lucrări de refacere a intradosului planșeului de la cota +90.40m prin desfacerea termoizolației și al finisajului și înlocuirea cu vată minerală așezată pe o plasă de buzău sau rabiț și refacerea tencuiei și a vopsitoriei.

Pentru terasa nacelei aflată la cota +94,35m au fost prevăzute lucrări de înlocuire a termo și hidroizolațiilor precum și înlocuirea balustrăzii perimetrice cu una metalică zincată la cald.

Atât pe conturul intradosului plăcii de la cota +90,40m cât și pe planșeul de la cota +94,35m se vor monta șorțuri din tablă zincată cu rol de picurător pentru a elimina prelingerea apei pe suprafața de beton ceea ce duce datorită fenomenului de îngheț-dezghet la degradarea acestora.

2.5. Reparații și protecții la planșeele de la cotate +102, +108 și +110

Pentru aceste planșee au fost prevăzute reparații de beton la intradosul planșeelor de la cota +102 și +108m cu mortare aditivate după o prealabilă pregătire a suprafeței prin buceardare, curățare și pasivare armături aparente, etc. Se va insista pentru reparațiile de betoane în zonele perimetrice plăcilor dar și în zonele de străpungere ale acestora cum este golul din jurul scării.

După efectuarea tuturor reparațiilor pe zona de intrados a plăcilor se va proteja cu același sistem de vopsea utilizat pentru exteriorul turnului.

La partea superioară a plăcilor se vor înlocui straturile de hidroizolație existente, acestea fiind degradate în totalitate.

Se vor monta pe conturul exterior al plăcilor șorțuri din tablă zincată cu rol de picurător pentru a elimina prelingerea apei pe suprafața de beton ceea ce duce datorită fenomenului de îngheț-dezghet la degradarea acestora.

2.6. Alte lucrări necesare de executat

Pentru montarea nacelei exterioare de pe care să se execute lucrările de injectare a fisurilor, de remediere a suprafețelor de beton dar și de protecție a betonului prin peliculizare a fost prevăzută o structură metalică demontabilă poziționată imediat sub cota nacelei.

INSTRUCȚIUNI PENTRU APLICAREA MORTARELOR MODIFICATE CU POLIMERI

Prezentele instrucțiuni au caracter general și se referă la prepararea și aplicarea mortarelor modificate cu polimeri pe elemente din beton și beton armat.

Mortarele modificate cu polimeri datorită caracteristicilor lor pot fi utilizate pentru:

- protecție contra agenților chimici agresivi;
- protecție contra acțiunii CO₂, Cl⁻, SO₂, etc.
- repararea și remedierea suprafețelor elementelor de construcții din beton și beton armat.

Se precizează că datorită domeniilor de utilizare și condițiilor locale diferite de la caz la caz se impune adaptarea prezentelor instrucțiuni în funcție de starea suprafeței elementului de construcție și de factorii care acționează asupra acestora.

Deoarece este necesar ca specialiștii institutului să adapteze prezentele instrucțiuni condițiilor specifice în care funcționează elementele de construcție pentru asigurarea unei protecții bune.

Prezentele instrucțiuni de aplicare a mortarelor modificate cu polimeri cuprind următoarele capitole:

1. Materiale
2. Scule, dispozitive și utilaje
3. Condiții de lucru
4. Pregătirea suprafețelor
5. Modul de lucru
6. Controlul startului aplicat
7. Reguli TSM
8. Caracteristicile mortarului modificat cu polimeri
9. Indici de consum

1. Materiale

Se precizează că materialele din componența mortarelor de reparații sunt numai cele prescrise în instrucțiunile furnizate de firma producătoare. Se vor utiliza mortare cu întărire rapidă și fără contracții.

2. Scule, dispozitive și utilaje

Accesoriile necesare preparării și aplicării mortarelor de reparații ce se vor utiliza sunt cele indicate prin instrucțiunile furnizate de firma producătoare.

3. Condiții de lucru.

Pentru desfășurarea în condiții bune a operațiilor de preparare și aplicare a materialului pe suportul de beton este obligatorie respectarea următoarelor condiții:

- materiile prime și materialele vor fi depozitate în locuri ferite de lovituri, zgârieturi, foc, noroi etc., în care se va putea asigura o umiditate relativă a aerului de maximum 65% și o temperatură de 10°C;

- temperatura mediului ambiant în spațiile de lucru nu trebuie să fie mai mică de 10 °C;
- este obligatoriu să se asigure o iluminare corectă a spațiilor de lucru și în special la locul unde se aplică materialul de reparație (uniform, fără umbre);
- este obligatorie asigurarea cu schele corespunzătoare lucrului la înălțime.

4. Pregătirea suprafețelor.

Pregătirea suprafețelor elementelor se va efectua după minimum 30 zile de la întărirea lor și după maximum 28 zile de la montarea lor. Acest interval de timp este absolut necesar atât pentru finalizarea majorității reacțiilor care au loc în beton cât și pentru stabilizarea elementului pus în operă în vederea eliminării pericolului fisurării sau coșcovirii mortarului de reparație sau degradării lui la transport și montare.

Pentru asigurarea unei aderențe cât mai mari a mortarului pe suportul de beton și pentru asigurarea unei cât mai bune comportări a acestuia în timp trebuie ca suprafața respectivă (suportul) să fie curată și rugoasă.

Curățarea suprafeței suport constă din îndepărtarea prafului, calciului, petelor de ulei sau grăsime, etc. Această operație se poate efectua cu hârtie abrazivă, cu peria de sârmă sau cu polizorul până când se obține o suprafață curată, uniformă și fără pete.

Praful rezultat se poate îndepărta cu pensula, prin aspirare sau aer comprimat.

În cazul în care pe suprafața suport au mai rămas urme de grăsime acestea se îndepărtează prin frecare cu o perie utilizând un degresant.

Obținerea unei suprafețe suport rugoase se realizează prin cioplire sau șpițuire.

În cazul în care pe suprafața elementului există totuși defecte de turnare (segregări, goluri, șanțuri, etc.) acestea vor fi reparate prin chituiră cu mortar modificat cu polimeri.

Dacă totuși există fisuri sau crăpături, acestea nu trebuie să fie chituite. Pentru repararea acestor defecte se procedează astfel:

- se deschide fisura prin cioplire, sub forma unui șanț în V sau U, de 20-30mm lățime și de aceeași adâncime, dar nu mai mult de 40mm;
- se curăță bine marginile șanțului format;
- se îndepărtează praful rezultat din deschiderea fisurii;
- se astupă canalul cu mortar modificat;
- se rostuieste șanțul rezultat după injectare, cu același mortar însă având consistența normală.

Deci, pentru asigurarea unei aderențe bune a mortarului de suportul de beton și pentru asigurarea unei comportări identice în timp, pregătirea riguroasă a suprafeței elementului este esențială.

5. Modul de lucru.

Înainte de începerea preparării mortarului, suprafața elementului din beton ce urmează să fie protejată se controlează cu foarte mare atenție urmărind în special respectarea condițiilor impuse la punctul 4, respectiv lipsa prafului, a fisurilor, a crăpăturilor, gradul de curățenie a acesteia (lipsa grăsimilor, uleiurilor, etc.), gradul de rugozitate etc. Numai în cazul în care toate aceste condiții sunt îndeplinite se poate începe prepararea mortarului.

De asemenea este necesar să se determine umiditatea elementului din beton care urmează să fie protejat.

Pentru aducerea elementului din beton la umiditatea cerută în Instrucțiunile de aplicare a materialelor utilizate, suprafața acestuia este stropită în mod uniform cu apă

pentru a împiedica o absorbție excesivă a acesteia din mortarul de reparație, ceea ce ar dăuna atât aderenței dintre acesta și suport cât și calității de protecție ulterioare a acestui produs.

Prepararea mortarului de reparație se va face conform instrucțiunilor furnizate de furnizor la achiziționarea produsului.

6. Controlul stratului aplicat.

Controlul stratului de mortar pornește chiar din momentul în care începe aplicarea lui. În acest sens se fac următoarele verificări:

- respectarea condițiilor de lucru;
- montarea corectă a schelelor și podinelor;
- pregătirea corectă a suprafețelor ce urmează să fie rectificate;
- respectarea tehnologiilor de obținere a materialului;
- respectarea tehnologiei de aplicare;
- respectarea timpului de lucru;
- respectarea grosimii stabilite a stratului de reparație;
- controlul vizual al aspectului suprafeței stratului aplicat, respectiv:
 - o să nu aibă denivelări, ondulații, etc.
 - o să nu aibă fisuri, crăpături, etc.
 - o să nu aibă urme vizibile de reparații locale.

7. Reguli T.S.M.

Pentru protecția muncii, se vor respecta cu strictete :

- o legea nr. 5 / 65 cu privire la protecția muncii
- o PE 006 / 81 - Instrucțiuni generale de protecția muncii pentru unitățile MEE
- o DCS nr. 400 / 81 - pentru instituirea unor reguli privind exploatarea și întreținerea în unități cu foc continuu
- o Ordinul nr. 9 / 93 - cu regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții al MLPAT

precum și următoarele indicații :

- în timpul lucrului pe schele sau scări, lucrătorii vor purta centuri de siguranță și căști de protecție, conform normelor în vigoare;
- personalul care lucrează la pregătirea suprafețelor elementelor de acoperiș și la aplicarea stratului de protecție, vor purta ochelari de protecție și echipament adecvat;
- scările de acces la locul de muncă, schele și podinele de pe care se execută operațiile de pregătire a suprafețelor și de protecție a acestora vor fi solide, prevăzute cu balustrade și vor fi bine ancorate;
- este interzisă folosirea schelelor, a podinelor sau a scărilor improvizate

8. Caracteristicile mortarului modificat cu polimeri.

Pentru repararea și rectificarea suprafețelor de beton se vor folosi mortare de reparații cu întărire rapidă și fără contracții. Aceste mortare au în componență cimenturi modificate cu polimeri.

Mortarul de reparație trebuie să îndeplinească următoarele condiții tehnice:

- aderența la suprafața – suport, minim 2.0 N / mmp
- rezistență la compresiune minim 40.0 N / mmp
- rezistența la încovoiere minim 8,0 N/mmp
- rezistența la tracțiune minim 6,0 N/mmp
- granulație maxim 0,7 mm

Aplicarea mortarului se poate face în straturi succesive de 3-4 cm la un timp de aproximativ 15-20 minute între ele.

INSTRUCTIUNI TEHNICE PRIVIND REALIZAREA PROTECTIILOR SUPERFICIALE PE BETOANE

1. GENERALITATI

1.1. Prezentele instructiuni corespund studiilor si recomandarilor facute de catre INCERC Bucuresti si normelor germane ZTV – SIB 90 si RILI - SIB . Ele stabilesc conditiile tehnice si tehnologice de executie a protectiilor anticorozive si hidrofuge pe suprafetele de beton din turnurile de racire și a coșurilor de fum.

1.2. In timpul functionarii suprafețele construcțiilor din beton sunt în permanent contact factorii externi cum ar fi: noxe agresive din atmosfera poluata industrial din zona amplasamentului, umiditate, fenomene de îngheț-dezgeț.

In aceste conditii, rezulta necesara realizarea pe suprafețele turnului a unor protectii a betonului care sa asigure o buna comportare în timp si cheltuieli minime de întreținere.

Alcatuirea sistemelor de protectie va fi diferita pe suprafețele interioare și exterioare de beton ale turnului.

1.3. Pentru hidroizolarea suprafeței interioare a turnului și a structurii interioare se poate utiliza o vopsea lavabilă pe bază de apă fără prea mari pretenții, acesta vând rolul de igienizare și de estomparea diferitelor culori a betoanelor în special în zona reparațiilor și a injecțiilor

1.4. Pentru protejarea anticoroziva a suprafeței exterioare a turnului și a intradosului plașeelor superioare, furnizorii de sisteme de protectie din străinătate propun urmatoarele sisteme :

- Sistemul SIKAGARD, propus de firma SIKA
- Sistemul ROMTEX, propus de firma ROMEX
- Sistemul POLYMENT, propus de firma POLYMENT
- Sistemul WASSER, propus de firma WASSER.

1.5. Prezentele instructiuni tehnice pot fi modificate numai cu acordul furnizorului sistemului de protectie.

1.6. Furnizorul garanteaza hidroizolația realizată minimum 10 ani de la aplicare. Firma executanta, aplicatoare va trebui sa prezinte aceleasi garantii.

2. CONDIȚII TEHNICE MINIME

Sistemele de protecție aplicate trebuie să îndeplinească următoarele condiții tehnice minime :

Protecția anticorozivă exterioară.

- aderența la suprafață – suport > 1.5 N / mmp
- etanșeitatea – impermeabilitate la umiditate dinspre exterior
- permeabilitate la umiditate dinspre interior
- rezistența la raze UV și gaze industriale
- durabilitate 10 ani de la aplicare.

3. CONDIȚII DE EXECUȚIE A PROTECȚIILOR

3.1. Restabilirea continuității suprafeței de beton

Înainte de aplicarea protecțiilor pe suprafețele de beton, trebuie restabilită continuitatea suportului prin curățare, tratarea fisurilor și plombă (cu excepția situației de la exterior, dacă este realizată consolidare prin camăsuire).

Pentru curățarea suprafeței, de depuneri, beton degradat, neaderent, praf, vegetale și substanțe organice, strat de acoperire exfoliat, rugina, urme de hidroizolație veche, etc., se va acționa cu perii mecanice, prin sablare cu nisip cuarțos, sau cu instalații de sablare cu apă, la presiune de 800 bari.

Pentru plombă, tratarea fisurilor, rosturilor, chituiră alveolelor, deci pentru continuitatea suprafeței – suport, se recomandă utilizarea unor mase de spaclu performante.

În acest sens, corespund produsele XYPEX, ROMEX, WASSER, SIKA, DRIZORO, cu garanții de 10 ani.

La execuție trebuie respectate prevederile Instrucțiunilor tehnice respectiv și ale normativelor C 149 – 87 “Instrucțiuni tehnice privind procedeele de remediere a defectelor pentru elementelor de beton și beton armat” și NE 012 - 99 .

3.2. Pregătirea suprafeței - suport

Suprafața trebuie să fie netedă, continuă (fără fisuri, denivelări, bavuri, alveole, segregări sau alte defecte de turnare a betonului) și curată (lipsită de apă, depuneri, vegetație, praf sau alte impurități).

Pregătirea suprafeței constă în îndepărtarea pe cale mecanică a impurităților, a zonelor neaderente, degresarea cu solvenți organici (dacă există pete de grăsimi sau ulei).

a) Curățarea și asperizarea suprafeței

Suprafața – suport pentru aplicarea sistemului de protecție trebuie să fie curată și ușor asperizată. Asperitatea necesară aplicării sistemului de protecție determină modul de curățare. Pentru protecția anticorozivă pe exterior după camăsuire torcretată, suprafața rezultată se netezește prin sclivisire.

b) Desprăfuirea, prin suflare cu aer comprimat uscat și perierea pentru obținerea unei suprafețe perfect curate.

c) Uscarea suprafeței este obligatorie, pentru asigurarea aderenței. Suprafața interioară, pregătită pentru aplicarea hidroizolației trebuie să aibă o umiditate de maximum 5 %, iar cea exterioară, 8 %, valori ce trebuie verificate cu umidometre de suprafață..

Intervalul de timp între pregătirea suprafețelor și aplicarea primului strat de protecție trebuie să fie cât mai scurt (maxim 3 ore).

Starea suprafețelor de beton înaintea aplicării protecțiilor constituie faza determinanta pentru continuarea lucrărilor de realizare a protecțiilor.

3.3. Compoziția sistemelor de protecție

Compoziția, alcatuirea, grosimea pe straturi, consumurile și celelalte caracteristici fizice specifice fiecărui sistem de protecție sunt cuprinse în Instrucțiunile tehnice pe care le livrează furnizorul odată cu componentele sistemelor de protecție.

3.4. Aplicarea protecțiilor hidrofuge și anticorozive

Aplicarea protecțiilor hidrofuge și anticorozive se realizează mecanizat, prin pulverizare cu pistolul cu aer comprimat, cu tehnologii specifice, de pe instalații speciale din cadrul tehnologiilor respective, sau de pe nacele suspendate de coronament și ancorate rigid de puncte fixe în fiecare poziție de lucru.

Aplicarea izolației se va face în următoarele condiții de mediu ambiant :

- concentrația cât mai redusă a gazelor agresive
- umiditate relativă a aerului sub 70 %
- temperatura între 5 și 35 °C , la umbră
- vânt sub 5 m / s.

Lucrările se vor executa de echipe speciale calificate în conformitate cu "Instrucțiunile pentru atestarea cadrelor tehnice și a muncitorilor care execută lucrările de protecție anticorozivă a elementelor de beton și beton armat și a elementelor metalice pentru lucrările de construcții - montaj, prin procedee speciale de execuție ", elaborate de INCERC și aprobate de ICCPDC cu decizia 73 / 83, publicată în Buletinul Construcțiilor nr. 1 / 84.

Lucrările de protecție se vor executa pe baza fișelor tehnologice de execuție, sub supravegherea unui cadru cu experiență în această categorie de lucrări, atestat de MLPAT. în domeniul E (conform HG 77 / N / 96) și a reprezentantului firmei furnizoare a sistemelor de protecție.

4. CONTROLUL ȘI VERIFICAREA LUCRĂRILOR DE PROTECȚIE

Controlul calității și recepția pe faze a lucrărilor de pregătire a suprafeței și a lucrărilor de protecție se vor efectua ținând seama de prezentele instrucțiuni și de reglementările din prescripțiile tehnice în vigoare.

- Normativ pentru verificarea calității și recepției lucrărilor de construcții și instalații aferente - C 56 - 85.
- Instrucțiuni tehnice pentru protecția elementelor din beton și beton armat, suprațeran, în medii agresive naturale și industriale - C 170 - 87.
- Normativ pentru executarea lucrărilor din beton și beton armat - NE 012 - 99.
- Instrucțiuni pentru verificarea calității și recepționarea lucrărilor ascunse la construcții și instalații aferente.
- Alte reglementări specifice acestor categorii de lucrări.

4.1. Controlul în timpul execuției

a) Controlul vizual al gradului de pregătire a suprafeței se va face permanent, urmărind respectarea condițiilor de la punctul 3.2. cât și eventuala apariție a fisurilor (controlul se va face cu o lupă care mărește de 3 - 10 ori).

b) Controlul aderenței stratului rezultat din reparații se va face prin ciocanire. În cazul în care tencuiala sună în gol, se va desface în locul respectiv, și se va reface cu masa de spaclu (eventual cu mortar modificat cu polimeri).

c) Verificarea materialelor de protecție se va face pentru fiecare material în parte. Materialele pot fi introduse în lucru numai dacă corespund următoarelor verificări:

- existența și conținutul certificatelor de calitate, cu care au fost livrate
- nedepășirea termenului de valabilitate a materialului

Materialele care în urma verificărilor prezintă dubii asupra calității se folosesc numai cu avizul unui laborator de specialitate.

d) Controlul protecțiilor hidrofuge și anticorozive se face pentru fiecare strat în parte. Stratul trebuie să fie uniform, continuu, aderent, lipsit de baci, încrețituri, exfolieri sau alte defecte.

Dacă este cazul se refac zonele cu deteriorări și se aplică un nou strat (acest strat nu se consideră drept strat suplimentar). Remedierea defectelor de aplicare se face cu respectarea prevederilor Instrucțiunilor tehnice ale furnizorului sistemului de protecție.

e) Verificarea tehnologiilor de preparare a materialelor și a compozițiilor de protecție, cât și a tehnologiilor de aplicare a straturilor de acoperire se face permanent, cu instrumente de măsură adecvate.

4.2. Controlul calității și recepțiile pe faze

- Verificarea calitativă a modului în care au fost pregătite suprafețele se va consemna pe faze de lucrări într-un formular “proces verbal de lucrări ascunse”.

- Verificarea calității protecției se va face în timpul aplicării acoperirilor protectoare și după aplicarea lor (conform Normativ C 170 - 87 și NE 012- 99) și se va consemna într-un proces verbal de constatare. Verificarea se efectuează de executantul lucrărilor, în prezența beneficiarului.

- Procesele verbale de lucrări ascunse și de constatare se vor prezenta la recepție.

- Remedierea defectelor de aplicare se face cu respectarea prevederilor Instrucțiunilor tehnice ale furnizorului sistemului de protecție.

4.3. Controlul final al calității, constă din :

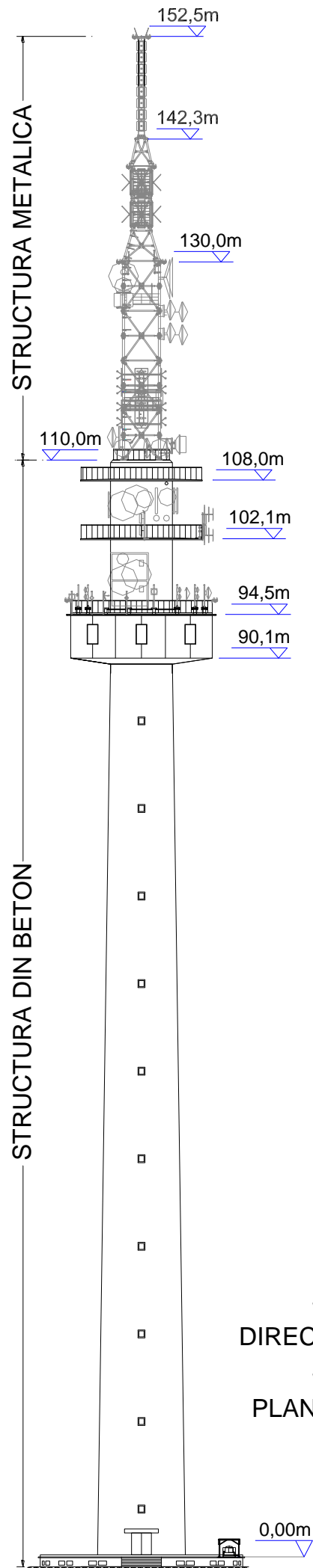
- controlul vizual al protecției, urmărindu-se realizarea unei protecții continue, uniforme, fără defecte.

- verificarea grosimii finale a acoperirii de protecție (la cca. 7 zile de la aplicare) cu microcomparatorul și a adeziunii, prin metoda grilei, după care protecția se reface local cu același sistem de protecție care a fost folosit inițial.

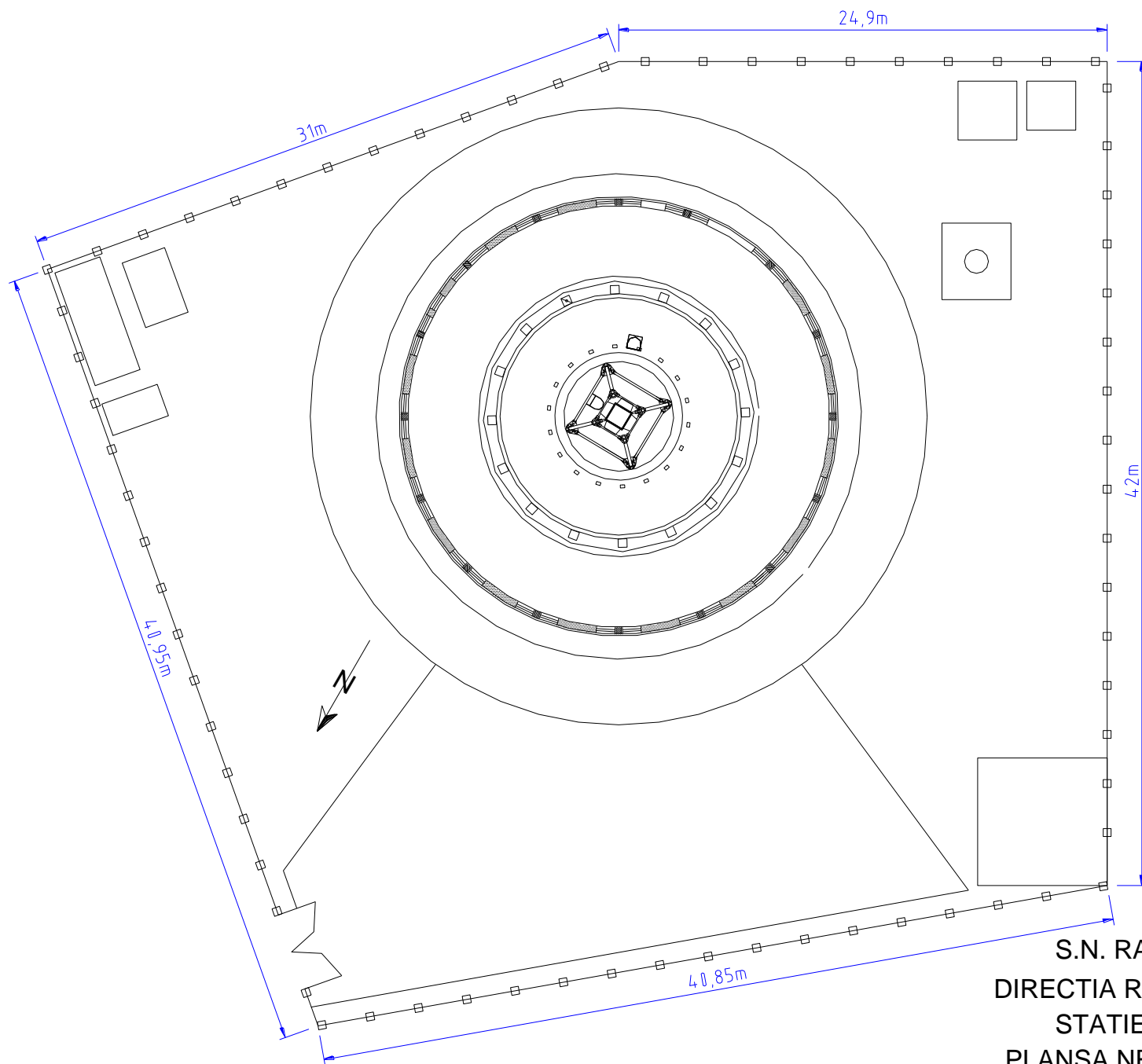
La recepția finală, se vor verifica actele încheiate, se va face o reexaminare vizuală a lucrărilor de protecție și se încheie proces verbal de recepție calitativă.

În caz de avarii, accidente, calamități, întreaga acoperire de protecție trebuie verificată și refăcută, funcție de gradul de deteriorare.

Încheierea pregătirii suprafeței - suport și încheierea aplicării protecțiilor hidrofuge și anticorozive constituie faze determinante pentru executia lucrărilor de realizare sau de reparație a turnurilor.



S.N. RADIOCOMUNIATII
 DIRECTIA RADIOCOMUNICATII IASI
 STATIE RR TURN BACAU
 PLANSA NR.1 - VEDERE LATERALA



S.N. RADIOCOMUNIATII
DIRECTIA RADIOCOMUNICATII IASI
STATIE RR TURN BACAU
PLANSA NR.2 - VEDERE DE SUS

ANEXE la caietul de sarcini:

- Anexa 1- Antemăsurătoare turn Bacau
- Anexa 2- Listă materiale

CLAUZE CONTRACTUALE

Contract de lucrări

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

SOCIETATEA NAȚIONALĂ de RADIOCOMUNICAȚII S.A., cu sediul în București, Sos. Oltenitei nr. 103, sector 4, cod poștal 041303, telefon: 031.500.3001, fax: 031 500.3013, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J40/7677/1998, CIF RO10881986, cont IBAN nr.RO64 RNCB 0082 0435 6984 0003, deschis la BCR - Sucursala Unirea, capital social subscris și vărsat la data de 31.12.2009 de 148.102.006,78 lei, reprezentată prin Cristian NIȚU, Președinte - Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

.....denumirea operatorului
economic adresă.....telefon/fax.....număr de înmatriculare.....cod
fiscal.....cont (trezorerie, bancă).....reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului), funcția..... în calitate de
executant, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute lucrări de „**Reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent**”, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări precizat la art.4.1.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătit executantului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei, din care T.V.A. lei.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 12 luni, de la data semnării contractului.

7 Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) *graficul de îndeplinire a contractului;*
- d) *graficul de plăți;*
- e) *garanția de bună execuție, dacă este cazul;*

7.2 – Anexele c) și d), respectiv „*graficul de îndeplinire a contractului*” și „*graficul de plăți*”, fac parte integrantă din prezentul contract.

8. Executarea contractului

8.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, respectiv la data de

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1 - Executantul se obligă să execute și să finalizeze „Lucrările de reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent” în termenele stabilite în graficul de execuție, anexă la prezentul contract.

9.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea convenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

9.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de

execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

9.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, care rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul precizat la art. 5.1 al prezentului contract, pentru execuția, finalizarea „Lucrărilor de Reparații turn RR Bacău în baza unui proiect existent”

10.2 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în 4(patru) exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.5 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.6 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește, în mod culpabil și repetat (mai mult de două ori), obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5% pe zi, din prețul lucrărilor neexecutate, executate cu întârziere sau executate necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor privind lucrările neexecutate, executate cu întârziere sau executate necorespunzător, fără a depăși valoarea lucrărilor respective.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea scadenței stabilite la art.17, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără a depăși valoarea facturată.

11.3. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.4. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților percepute în condițiile art.12.1 și 12.2, în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

11.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, pentru perioada de derulare a contractului, sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate

bancară sau de o societate de asigurări sau prin rețineri succesive într-un cont la dispoziția achizitorului, în termen de 10 zile de la semnarea prezentului contract.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - (1) Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

(2) Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

12.5 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timp de maximum 7 zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Întârzierea și sistarea lucrărilor

14.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
 - (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
 - (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 zile prevăzută la clauza 17.1; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare, care care nu pot de depasi 30 zile de la notificare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 - Perioada de garanție acordată lucrărilor este de minimum 24 de luni și curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 16.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

17.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei precizate la art.17.1, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în termen de cel mult o zi lucrătoare.

17.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în același termen precizat la art.17.1. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată se confirmă în termen de 5 zile de la primirea lor de către achizitor.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

17.4 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită în termenul stabilit la art.17.1.

17.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor

circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Asigurări

19.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Subcontractanți

20.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul de forță majoră și să facă dovada prin certificatul emis de autoritatea competentă în termen de 10 zile de la notificarea evenimentului de forță majoră.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept

a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, competența de soluționare revine instanțelor judecătorești în a căror rază teritorială își află sediul achizitorul.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....
(semnătură autorizată)

LS

Executant,

.....
(semnătură autorizată)

LS