

## Fisa de date

**Tip anunt: Anunt de participare simplificat**

**Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016**

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

### SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SOCIETATEA NATIONALA RADIOCOMUNICATII

Adresa postala: Sos. Oltenitei nr. 103, Sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii, Tel. +40 315003601, In atentia: Mihaela GHICA, Email: mihaela.ghica@radiocom.ro, Fax: +40 315003666, Adresa internet (URL): www.radiocom.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Operator economic

Activitate (Activitati)

Altele: Telecomunicatii

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Echipamente codare/ decodare audio over IP

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Echipamente codare/ decodare audio over IP

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

32210000-8 Echipament de radiodifuziune si televiziune (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Echipamente codare/ decodare audio over IP

Encoder – 13 bucati

Decoder – 34 bucati

Orice alte cheltuieli suplimentare pentru asigurarea cerintelor tehnice ale echipamentelor, sunt incluse in pret (componente aditionale, licente etc.)

Contractul de achizitie publica de produse pentru pachet echipamente (47 bucati)

Termen de livrare: 30 de zile de la data semnarii contractului.

Valoarea estimata fara TVA: 133,800.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

3 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

? Ofertantul are obligatia de a constitui garantia de participare, conform art. 35 si 36 din HG 395/ 2016. Cuantumul garantiei de participare va fi de: 1.300 lei

? Garantia de participare se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, conf. art. 36 din HG 395/2016. Contul IBAN al autoritatii contractante LEI: RO64 RNCB 0082 0435 6984 0003 si pentru EUR: RO21 RNCB 0082 0435 6984 0001 – dechis la BCR, Sucursala Unirea. Echivalenta pentru garantia de participare depusa in alta valuta se va face la cursul BNR din data publicarii anuntului de participare in SEAP;

? Perioada de valabilitate a garantiei va fi de 60 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor;

? Executarea garantiei de participare se face conform art. 37 din HG 395/2016

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

In cuantum de 5% din valoarea contractului, fara TVA. Se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului prin instrument de garantare sau prin virament bancar, in conformitate cu art. 40, alin (1) din HG nr. 395/2016. Nu se accepta constituirea garantiei de buna executie prin retineri succesive.

## Fisa de date

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Surse proprii

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016;

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

? H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice;

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

? Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii, participantii la procedura de atribuire vor prezenta DUAE cu informatiile aferente situatiei lor in sectiunile bifate, corespunzator cerintelor solicitate. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/ sau a acordului de asociere, dupa caz;

? Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

Pentru persoane juridice/ fizice romane:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii ofertelor;

2. cazierul judiciar al operatorului economic ?i al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

4. alte documente edificatoare, dupa caz;

? Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016; Pentru persoane juridice/fizice straine:

? Documente justificative in cazul ofertantilor straini (pentru care se vor aplica prevederile art. 168 din legea 98/2016, privind achizitiile publice): certificate sau alte documente edificatoare, emise de autoritatile competente din tara rezidenta. Documentele vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana;

? Lista persoanelor, conf. art. 63 alin. 1 din legea 98/ 2016, care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, implicate in procedura de atribuire, este urmatoarea: Eugen BRAD – Director General; Adrian LUPU – Director Executiv Economic; Alin TERCHILA – Director Executiv Tehnic; Marian DINCA – Director Executiv Investitii, Logistica, Achizitii; Costel BIRSAN – Manager Departament Juridic; Relatii Institutionale si Reglementari; Gherghina TANASUICA – Manager Departament Achizitii; Stefan MOLINARU – Manager Departament Networking; Georgeta NEAGU – Sef Serviciu Achizitii; Marius RADULESCU – Sef Serviciu Transmisiuni.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea cerintelor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta numai de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante;

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

? Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii, participantii la procedura de atribuire vor prezenta DUAE cu informatiile aferente situatiei lor in sectiunile bifate, corespunzator cerintelor solicitate. In vederea verificarii informatiilor cuprinse in DUAE, se vor prezenta:

1. Certificatul constatator de la Oficiul Registrul Comertului, copie („conform cu originalul”) din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic sau dupa caz, de atestare ori apartenenta d.p.d.v. profesional. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent CAEN din certificatul emis de ONRC;

In cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de origine, insotite de traducerea autorizata in limba romana, din care sa reiasa ca ofertantii indeplinesc cerintele legate de inregistrare la Registrul Comertului in conditiile legii din tara de rezidenta, si ca ofertantul este legal constituit si nu se afla in nici una din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza serviciile care fac obiectul contractului;

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentul DUAE, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/ sau tertii sustinatori, care vor completa DUAE aferente situatiei lor. Avand in vedere notificarea 256/ 2016, toti ofertantii, odata cu depunerea DUAE trebuie sa prezinte angajamentul tertului sustinator, acordul de asociere si acordul de subcontractare, dupa caz. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/ acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator, la solicitarea autoritatii contractante.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE se vor prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, semnate si stampilate.

NOTA: Se va permite dovedirea capacitatii de exercitarea activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC in forma electronica, prin InfoCert, avand incorporata, atasat sau logic asociata, semnatura electronica extinsa.

## Fisa de date

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Se va completa documentul DUAE aferent situatiei lor privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani. Din lista prezentata trebuie sa reiasa denumirea (descrierea) produselor, beneficiarul, cantitatea, obiectul contractului, durata contractului, valoarea contractului.	Cerinta nr.1 Se va completa documentul DUAE aferent situatiei lor privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani Din lista prezentata trebuie sa reiasa denumirea (descrierea) produselor, beneficiarul, cantitatea, obiectul contractului, durata contractului, valoarea contractului.
Cerinta nr. 2 Daca este cazul, se va completa DUAE corespunzator cerintei privind subcontractantii. Se solicita, dupa caz, informatii despre subcontractanti si specializarea acestora, respectiv partea de subcontractare. Daca este aplicabil, odata cu DUAE se vor depune si acordurile de subcontractare. Documentele justificative, care probeaza cele asumate in contract, vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta numai ofertantului castigator. Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul, daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita inlocuirea subcontractului o singura data.	Cerinta nr. 2 Daca este cazul, se va completa DUAE corespunzator cerintei privind subcontractantii Se solicita, dupa caz, informatii despre subcontractanti si specializarea acestora, respectiv partea de subcontractare. Daca este aplicabil, odata cu DUAE se vor depune si acordurile de subcontractare. Documentele justificative, care probeaza cele asumate in acord, vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta numai ofertantului castigator. Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul, daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita inlocuirea subcontractului o singura data.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

## Fisa de date

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

? Ofertantul va elabora si prezenta propunerea tehnica in asa fel incat, in procesul de evaluare, informatiile din cuprinsul acesteia sa permita identificarea facila a corespondentei cu caietul de sarcini, sa corespunda in totalitate cu cerintele tehnice din caietul de sarcini, sa prezinte raspunsuri detaliate la toate cerintele caietului de sarcini;

? Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor prestate, prin propunerea tehnica propusa si va prezenta:

1. Modelul de contract insusit si declaratie privind acceptarea conditiilor contractuale. Eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta;
2. Va cuprinde obligatoriu documentatia tehnica cu detalii de configurare pentru versiunea de soft instalata pe echipamente;
3. Documentatia tehnica depusa trebuie sa fie documentatia oficiala a producatorului;
4. Oferta tehnica va avea paginile numerotate si semnate de catre imputernicitul ofertantului. Documentatia tehnica va fi insotita de manual de instalare, de intretinere si de operare si administrare;
5. Propunerea tehnica va respecta in totalitate cerintele caietului de sarcini. Neprezentarea acestor informatii, va conduce la respingerea ofertei;
6. Oferta va fi prezentata in limba romana. In cazul in care aceasta se prezinta in alta limba, ofertantul are obligatia de a transmite aceste documente insotite de traducere autorizata, semate de reprezentantul ofertantului;

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

? Propunerea financiara va fi exprimata in LEI, fara TVA;

? Propunerea Financiara are caracter ferm si obligatoriu d.p.d.v. al continutului pe toata durata contractului;

? Propunerea Financiara se va incarca intr-un fisier si va fi marcat ca „Formular de oferta financiara”.

? Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in campul special din aplicatia SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor, conform calendarului procedurii de atribuire a contractului;

? Neprezentarea Propunerii Financiare in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

? Operatorul economic participant la procedura de atribuire va completa si depune DUAE, propunerea tehnica si propunerea financiara si le va transmite in format electronic, prin mijloace electronice, semnate cu semnatura electronica extinsa, respectand termenul limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare;

? Se accepta numai ofertele depuse online in SEAP. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro);

? Documentele eliberate de terti se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere cu mentiunea „conform cu originalul”. In acest sens, documentele mentionate se vor scana si importa intr-un document PDF, care permite semnarea cu semnatura electronica a operatorului economic si se vor incarca in SEAP la sectiunea corespunzatoare;

? Operatorul economic va lua toate masurile pentru transmiterea ofertelor in SEAP numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere;

? Nu se accepta documente nesemnate cu semnatura electronica extinsa, fara alte forme de criptare si parolare

? In cazul documentelor emise de institutii/ organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate, conform prevederilor legale;

? Pentru comunicari in perioada de publicare anunt, operatorii vor depune solicitari de clarificari in SEAP, in sectiunea Intrebari, in format electronic, semnate cu semnatura electronica;

? Data, ora si locul deschiderii ofertelor: conform anuntului de participare, in SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro))

? Pretul se cripteaza, iar documentele care contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator;

? Se va depune un opis continand indexul deocumentelor depuse;

NOTA: pentru evitarea unor situatii de confuzie si erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate, se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea paginilor din cadrul ofertei.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

### VI.3) ALTE INFORMATII

? In situatia in care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici ai unei propuneri financiare cu pret nou;

? Dimensiunea maxima permisa a fisierelor incarcate SEAP este de max.40Mb, numarul acestora fiind nelimitat.

? Se va completa DUAE doar in sectiunile bifate, corespunzator cerintelor si se va depune obligatoriu odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila conform art.137 (2) lit.(b) din HG nr. 395/ 2016.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

? In conformitate cu prevederile Legii nr. 101/ 2016

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac