

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SOCIETATEA NATIONALA RADIOCOMUNICATII

Adresa postala: Sos.Oltenitei nr.103, Sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Punct(e) de contact: LIGIA MIHAIU, Tel. +40 3073029, Email: ligia.mihaiu@radiocom.ro, Fax: +40 3073066, Adresa internet (URL): www.radiocom.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

AGENT ECONOMIC

Activitate (Activitati)

Altele: TELECOMUNICATII

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii financiare de acordare a unui credit bancar în valoare de 26 milioane lei cu perioada de rambursare in 3 luni

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

6 - Servicii financiare: (a) Servicii de asigurare (b) Servicii bancare si de investitii

Locul principal de prestare: Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii financiare de acordare a unui credit bancar în valoare de 26 milioane lei cu perioada de rambursare in 3 luni

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

66113000-5 Servicii de acordare de credit (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Valoarea creditului bancar ce face obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit este de 26 milioane lei

Valoarea estimata fara TVA: 572,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

3 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

Fisa de date

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDIITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Candidatii vor constitui o garantie pentru participare în cuantum de 5720 lei. Garantia de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 86 din HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare. Candidaturile care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse. Neprezentarea dovezii constituirii garantiei de participare in cuantumul, forma si termenul de valabilitate solicitate, atrage respingerea candidaturii.

Garantia de participare poate fi constituita si în alta moneda decât lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii anuntului de participare.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 90 zile de la termenul limita de primire a candidaturilor.

Daca garantia se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul IBAN nr. RO64 RNCB 0082 0435 6984 0003 deschis la BCR - Suc. Unirea.

Dovada constituirii garantiei / instrumentul de garantare se prezinta în original.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garantia de participare trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

In masura în care CNSC respinge contestatia ca nefondata, autoritatea contractanta va retine contestatorului, din garantia de participare, cuantumul calculat conform art.2781 din OUG nr.34/2006.

Garantia de participare emisa în alta limba decât româna va fi prezentata în original si va fi însoțita de traducerea autorizata si legalizata în limba româna.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantiunul garan?iei de buna execu?ie este de 5% din valoarea fara TVA a contractului

Modalitatea de constituire: conform prevederilor art. 90, alin (1) si (2) din H.G. nr. 925/2006. Nu se va accepta posibilitatea constituirii garantiei de buna executie prin retineri succesive.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Finantarea se va face din surse proprii.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

a) OUG nr.34/2006 priv atrib contr de achiz publ, a contr de conces de lucrari publ si a contr de conces de serv, aprob cu modif si compl prin Lg337/2006,cu modif si complet ult;bHG 925/2006 pt aprob normelor de aplic prev. ref la atrib contr de achiz publ din OUG 34/2006 priv atrib contr de achiz publ, a contr de conces de lucrari publ si a contr de conces de serv; OUG nr.34/2006, aprob cu modif si compl prin Lg337/2006,cu modif completarile ult.HG nr.925/2006.Ord 314/2010 al Pres ANRMAP Ord 509/2011 al Pres ANRMAP.OUG 30/12.04.2006.H.G942/2006 pt aprob norme de aplic a OUG 30/12.04.2006.HG 782/2006.OUG 74 din 29 iun 2005 priv înfiint.ANRMAP.Lg554/2004 a contencios adm.Lg nr.215/2001.Lg nr. 500/2002, priv fin publ,publ. în M Of 597/2002, cu modif si complet ult.Lg nr.273/2006 priv finantele publ loc.HG nr.1660 din 22 noiembrie 2006.Lg nr.161/2003.www.anrmap.ro (si alte regl. interna? din dom. serv fin de ac credit bancar)

III.2) CONDIITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

1. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea în dispozitiile art.180 din OUG nr.34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Se va prezenta Formularul nr.1, din sectiunea Formulare si Modele, completat corespunzator.

2. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea în dispozitiile art.181 din OUG nr.34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Se va prezenta Formularul nr.2, din sectiunea Formulare si Modele, completat corespunzator;

3. Certificate de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat general si datorii la bugetele locale) din care sa reiasa situatia obligatiilor exigibile în luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. Certificatele fiscale pot fi prezentate în una din urmatoarele forme: original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „Conform cu originalul”.

Nota: Formularele nr. 1 si 2, solicitate la pct.1 si 2, se vor prezenta si de catre tertul sustinator, daca este cazul. Incadrarea operatorului economic în una din situatiile prevazute la art. 181 si dupa caz, a tertului sustinator în situatiile prevazute la art.181, litera a), c1) si lit.d) din OUG nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura.

3. Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr.314/2010 – Se va prezenta Formularul nr.3, din sectiunea Formulare si Modele, completat corespunzator.

4. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea în prevederile art.691 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr.34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare

? Se va prezenta Formularul nr.4 si anexa acestuia din sectiunea Formulare si Modele, completate corespunzator.

Nota: Daca este cazul, declaratia se va prezenta de catre tertul sustinator si de catre subcontractant .

În sensul prevederilor art. 691 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr.34/2006, persoanele care au func?ii de decizie în cadrul S.N. Radiocomunica?ii ?i care au legatura cu procedura de atribuire sau pot influen?a procedura/con?inutul documenta?iei de atribuire de „Servicii financiare de contractare linie de credit tip overdraft în valoare de 26 milioane lei,„ sunt urmatoarele:

Gabriel GRECU – Director General

Adrian LUPU - Director Executiv Economic

Marian DINCA – Director Executiv Dezvoltare, Achizitii si Administrativ

Ligia MIHAIU - Manager Departament Planificare Achizitii Operationale

Georgeta NEAGU - Sef Serviciu Achizitii

Gabriela MILITARU - Manager Departament Contabilitate

Dana MARIAN - Manager Departament Juridic Relatii Institutionale si Reglementari

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Pentru persoanele juridice române

1. Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, al respectivului operator economic. Informa?iile cuprinse în acest document vor fi reale /actuale la data limita de depunere a ofertelor.

– Se va prezenta acest document în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

În etapa evaluarii ofertelor, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

Pentru persoanele juridice straine

2. Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declara?ie, valabile pentru anul calendaristic în curs.

3. Autoriza?ie de func?ionare emisa de catre Banca Nationala a României în conformitate cu prevederile ORDONANTEI DE URGENTA nr. 99 din 6 decembrie 2006 privind institutiile de credit si adevcarea capitalului / autorizatia acordata de autoritatea competenta din statul membru de origine.

Pentru persoanele juridice române documentele solicitate se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în original sau copie conforma cu originalul si vor fi înso?ite de traducere autorizata si legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Ultimul Bilan? contabil vizat ?i înregistrat de organele competente – copiecu mentiunea conform cu originalul	Prezentarea ultimului Bilan? contabil (pt. anul 2012)sau extrase din acesta,copie cu mentiunea conform cu originalul depus ?i înregistrat de organele competente.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

Fisa de date

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Negociere

Au fost deja selectati candidati: Nu

IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe

3 agenti economici

Toti candidatii care indeplinesc criteriile de calificare vor fi selectati.

IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

Nu

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Prin propunerea tehnica depusa, candidatul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute in documentatia descriptiva.

Propunerea tehnica va cuprinde :

a) prezentarea generala a institutiilor de credit

b) acordul de confidentialitate al institutiilor de credit in ceea ce priveste colectarea, folosirea si expunerea informatiilor ce pot fi luate la cunoastinta pe parcursul procedurii de atribuire (atât in etapa de calificare a candidatilor precum si din etapa /etapele de negociere a ofertei preliminare);

c) alte facilitati in derularea contractului

d) alte documente solicitate prin documentatia descriptiva

Propunerea tehnica va fi depusa la solicitarea autoritatii contractante, in urma primirii invitatiei de participare la negociere de catre toti operatorii economici care au depus candidaturi.

Propunerea tehnica va contine si o propunere de draft pentru contractul de credit bancar pe baza caruia va fi facuta negocierea.

Operatorul economic va indica, printr-o declaratie pe proprie raspundere, faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, in vigoare la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de servicii. In cazul asocierii, aceasta declaratie va fi data de liderul asociatiei.

Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national, care se refera la conditiile de munca si protectia muncii, se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale sau de pe site-ul www.mmuncii.ro.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Candidatul va prezenta Formularul de oferta F6, din sectiunea Formulare si Modele, completat corespunzator.

In formularul de oferta se va specifica:

-pretul contractului de achizitie publica , in lei (nu include TVA)

Pretul include toate costurile creditarii, inclusive taxe, comisioane, dobanzi. In vederea evaluarii ofertelor , in anexa la formularul 6 se vor explicita costurile , pe fiecare tip de comision si dobanda , astfel:

Toate dobanzile si comisioanele incluse in cadrul propunerii de finantare vor fi considerate ca fiind maxime.

Alte sume, dobanzi si comisioane care nu sunt incluse in mod explicit in cadrul ofertei de finantare nu vor fi luate in considerare la evaluare, nu vor fi incluse in contract si nici adaugate pe durata procesului de derulare a contractului.

In vederea evaluarii ofertelor depuse, oferta financiara va include o calculatie a costurilor pe fiecare gen de comision si dobanda, astfel:

Facilitate ipoteze calcul costuri

26 mil. lei O singura tragere de 26 mil. lei

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Desfasurarea procedurii:

I. Etapa de calificare

Comisia de evaluare va deschide si va analiza candidaturile la data ?i ora limita stabilita in anun?ul de participare ?i va analiza documentele de calificare prezentate de candida?i, asa cum au fost ele solicitate la cap. III din Fisa de date. Candidatii care vor indeplini toate cerintele minime de calificare, vor fi declarati calificati pentru etapa II, cea de negociere.

II. Etapa de negociere

Autoritatea contractanta va transmite, concomitant, o invitatie de participare la etapa a doua a procedurii de negociere cu publicarea prealabila a unui anun? de participare tuturor candidatilor preselectati in prima etapa. Invitatie de participare va cuprinde cel putin urmatoarele informatii: 1. Referinte privind anun?ul de participare publicat, 2. Adresa la care vor avea loc negocierile, precum si data si ora lansarii acestora, 3. Daca este cazul, precizari referitoare la documentele suplimentare pe care operatorii economici trebuie sa le prezinte in scopul verificarii declaratiilor sau completarii documentelor, prezentate in prima etapa pentru demonstrarea capacitatii tehnice si economico – financiare, 4. Informatii detaliate si complete privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare. Negocierea aspectelor tehnice, financiare si juridice ale viitorului contract se va purta individual, cu reprezentantul imputernicit al fiecarui candidat in parte. In vederea desfasurarii negocierilor, participantii trebuie sa fie, in mod obligatoriu, prezenti, la etapa de negociere. Autoritatea contractanta deruleaza negocieri pana la identificarea si stabilirea ofertei castigatoare.

Fiecare participant la etapa de negociere are obligatia de a prezenta, in functie de necesitatile, obiectivele si constrangerile autoritatii contractante, astfel cum au fost acestea evidentiate in documentatia descriptiva, o propunere de oferta preliminara, care va constitui punctul de pornire al negocierii. Scopul negocierilor este de imbunatatirea ofertei preliminara si de adaptare a acesteia la conditiile concrete in care se va derula viitorul contract. La sfarsitul fiecarei intalniri, comisia are obligatia consemnarii problemelor discutate si a aspectelor convenite intr-un proces-verbal de sedinta, care se semneaza de catre toti participantii la negocieri. Negocierile se deruleaza pana in momentul in care fiecare participant la negocieri declara ca oferta preliminara pe care a prezentat-o nu mai poate fi imbunatatita, fapt care se consemneaza explicit in procesul verbal de sedinta. In cazul in care, pe parcursul negocierilor, comisia constata ca nu se inregistreaza imbunatatiri substantiale ale ofertei preliminara fata de intalnirile/rundele anterioare, acesta are dreptul de a stabili o intalnire finala, cu fiecare participant in parte. In cadrul acestei intalniri, fiecare participant are obligatia de a prezenta elementele finale ale propunerii sale tehnice si financiare, pentru care urmeaza sa se aplice criteriul de atribuire.

Alte informatii:

In cazul in care operatorul economic declarat castigator se face vinovat de nesemnarea contractului de prestare servicii in conditiile de baza impuse prin documentatia de atribuire, in termenul prevazut, la pretul de atribuire sau de neconstituirea garantiei de buna executie in conditiile din contract, acesta va pierde garantia de participare depusa si va decada din drepturile castigate in urma atribuirii contractului de achizitie.

Prin depunerea unei oferte, candidatul accepta in prealabil conditiile generale si particulare care guverneaza acest contract, dupa cum sunt acestea prezentate in documentatia de atribuire, ca singura baza a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt conditiile proprii de vanzare ale candidatului.

Candidatii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractual si documentatiei descriptive continute in aceasta documentatie.

Pentru pregatirea si transmiterea candidaturii, candidatul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire. Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integral/corespunzator sunt activitati realizate pe riscul candidatului.

Esecul de a depune o candidatură care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare, va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila.

Candidatii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentie cuvenita a documentaiei de atribuire, inclusiv a oricarei modificari a documentatiei de atribuire emisa in timpul perioade de pregatire a candidaturii, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic participant la procedura, indiferent de rezultatul procedurii.

Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: candidatul isi asuma raspunderea exclusiv pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura.

Analiza documentelor prezentate de candidate de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusive a candidatului sub acest aspect.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Toti candidatii care îndeplinesc criteriile de calificare vor fi selectati si invitati la negocieri.

În situația în care se constata ca ofertele finale clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii ofertelor.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Persoana vatamata poate sesiza CNSC în vederea anularii actului și/sau recunoașterii dreptului pretins ori a interesului legitim în condițiile art.256 ind.2 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Departamentul Juridic, Relatii Institutionale si Reglementari

Adresa postala: Soseaua Oltenitei, nr.103, sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Tel. +40 0315003067, Email: dana.marian@radiocom.ro, Fax: +40 0315003072, Adresa internet (URL): www.radiocom.ro