

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SOCIETATEA NATIONALA RADIOCOMUNICATII

Adresa postala: Sos.Oltenitei nr.103, Sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii, Tel. +40 315003029, In atentia: LIGIA MIHAIU, Email: ligia.mihaiu@radiocom.ro, Fax: +40 315003666, Adresa internet (URL): www.radiocom.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

agent economic

Activitate (Activitati)

Altele: telecomunicatii

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Solutie de virtualizare statii de lucru

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Sediul Aczitorului Bucuresti Sos. Oltenitei nr.103, Sector 4

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

S N Radiocomunicatii SA doreste achizitionarea unei solutii unitare de virtualizare pentru eficientizarea activitatii de administrare a parcului de calculatoare aflat la sediul central

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

48213000-4 Pachete software de imbunatatire a sistemelor de operare (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Solutie unitara de virtualizare pentru eficientizarea activitatii de administrare a parcului de calculatoare aflat la sediul central constand in urmatoarele componente:

1 Echipament de stocare	1 buc
2 Echipamente active de retea - Servere	2 buc
3 Echipamente pasive de retea – Switch-uri	2 buc
4 Licente solutie de virtualizare (server + client)	1 buc
5 Licente sisteme de operare servere	2 buc
6 Servicii de configurare / implementare	1 buc

Valoarea estimata fara TVA: 562,203.60 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

3 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantia de participare se constituie in cuantumul de 11.200 lei.Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi de 60 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.  
Cursul de referinta considerat pentru echivalenta garantiei de participare depusa in euro se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.  
Modalitatea de constituire conform prevederilor art. 86 alin. (1) si (2) din H.G. nr. 925/2006. In masura in care CNSC respinge contestatia ca nefondata, autoritatea contractanta va retine contestatorului, din garantia de participare, cuantumul calculat conform art.2781 din OUG nr.34/2006.

In cazul in care garantia de participare se constituie sub forma de scrisoare bancara de garantie, se va utiliza modelul din Formularul nr.10 din sectiunea Formulare si Modele.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

## Fisa de date

Da

Cuantumul garantiei de buna executie = 10% din valoarea contractului. Modalitatea de constituire: conform prevederilor art. 90, alin (1) si (2) din H.G. nr. 925/2006. În cazul în care garantia de buna executie se constituie sub forma de scrisoare bancara de garantie, se va utiliza modelul din Formularul nr.11 din sectiunea Formulare si Modele.

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Finantarea se va face din surse proprii.

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordin Pres ANRMAP nr.314/2010, privind punerea în aplicare a certif de participare la licitatii cu of. ind., publ. în M.Of. nr.701/20.12.2010;d) Ordinul nr.302/2011 al Pres. ANRMAP privind aprobarea formulelor standard ale Procesului-verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contr.de achizitie publica, a contr. de concesiune de lucrari publice si a contr. de concesiune de servicii e) Ordinul 313/2011 al Pres. ANRMAP cu privire la interpretarea anumitor dispozitii privind procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii f) Ordinul nr.509/2011 al Presedintelui ANRMAP privind formularea criteriilor de calificare si selectie.

g) Legea nr. 346/2004, privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii IMM.

h) Site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la înscrierea în registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

I. Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile art.180 din OUG nr.34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Se va prezenta Formularul nr.1, din sectiunea Formulare si Modele, completat corespunzator.

II. Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile art.181 din OUG nr.34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Se vor prezenta:  
Formularul nr.2, din sectiunea Formulare si Modele, completat corespunzator;

Nota: Formularele nr. 1 si 2, solicitate la pct.I si II, se vor prezenta si de catre tertul sustinator, daca este cazul. Incadrarea operatorului economic în una din situatiile prevazute la art. 181 si dupa caz, a tertului sustinator în situatiile prevazute la art.181, litera a), c1) si lit.d) din OUG nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura.

III. Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr.314/2010 – Se va prezenta Formularul nr.3, din sectiunea Formulare si Modele, completat corespunzator.

IV. Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art.691 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr.34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare ? Se va prezenta Formularul nr.4 si anexa acestuia din sectiunea Formulare si Modele, completate corespunzator.

Nota: Daca este cazul, declaratia se va prezenta si de catre tertul sustinator.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic – Se va prezenta acest document în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

În etapa evaluarii ofertelor, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

## Fisa de date

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Ultimul bilant contabil sau extrase de bilant	Prezentarea ultimului bilant contabil sau extrase din acesta, în copie, deus si înregistrat la organele competente.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Lista principalelor livrari de produse în ultimii 3 ani.	Lista prezentata sa fie completata în conformitate cu Formularul nr.5 din sectiunea Formulare si Modele.
Cerinta nr. 2 Mostre	Se solicita prezentarea de mostre (Demo) din produsele oferite în scopul testarii conformitatii acestora cu specificatiile din caietul de sarcini. Ofertantul va pune la dispozitia autoritatii contractante un echipament demo la depunerea ofertei, care va avea aceeasi versiune de software/firmware cu cea furnizata si toate functionalitatile software disponibile si licentiate. Echipamentul va ramane disponibil unitatii contractante pentru minim 10 zile lucratoare. Daca în urma testarii, produsele prezentate de ofertant vor fi declarate neconforme, ofertantul respectiv va fi descalificat.

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Certificarea sistemului calitatii conform standardului ISO 9001sau echivalent.	Se solicita prezentarea unui certificat, emis de organisme de certificare independente, care sa ateste conformitatea cu standardul ISO 9001 sau echivalent, în copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul", semnata si stampilata de ofertant. In situatia participarii la procedura cu oferta comuna, certificatul va fi prezentat de toti membrii asociati.

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

## Fisa de date

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata în conformitate cu cerintele minime prevazute în Caietul de sarcini. Informatiile cuprinse în propunerea tehnica vor fi prezentate în ordinea cerintelor formulate în caietul de sarcini astfel încât sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei între propunerea tehnica si caietul de sarcini. Toate cerintele caietului de sarcini sunt obligatorii.

În situatia în care Propunerea tehnica a unei oferte nu respecta toate cerintele cuprinse în Caietul de sarcini, oferta respectiva va fi considerata neconforma.

Daca este cazul, ofertantul va prezenta o declaratie în conformitate cu prevederile art.34 din OUG nr.34/2006.

Se va specifica daca formularul de contract va fi insusit integral si/sau se vor formula amendamente si vor fi prezentate odata cu oferta.

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiara prin completarea Formularului de oferta, redactat conform Formularului nr.6 din sectiunea „Formulare si modele”, precum si anexa acestui formular.

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata durata de valabilitate a ofertei si trebuie sa fie elaborata în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire

Oferta se va prezenta în forma scrisa, într-un exemplar original si una copie. In cazul unei discrepante va prevala originalul.

Oferta trebuie sa fie tiparita sau scrisa cu cerneala neradiabila, semnata si stampilata pe fiecare pagina de catre reprezentantul autorizat sa angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului.

Fiecare pagina a ofertei va fi numerotata, respectându-se corespondenta cu opisul documentelor.

Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.

Oferta, precum si documentele care însotesc oferta vor fi prezentate, la sediul autoritatii contractante, dupa cum urmeaza:

A. Documentele pentru participare la procedura, care vor însoti oferta, vor fi introduse în plic nesigilat, în afara plicului cu oferta:

1. Împuternicire scrisa, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (Formularul nr.7 din „Formulare si modele”) – în original .

Împuternicirea va fi însoțita de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

2. Declaratie privind încadrarea ofertantului în categoria I.M.M.(daca este cazul) - Formularul nr.8

3. Garantia de participare la procedura de achizitie - în original

4. Scrisoarea de înaintare – Formularul nr.9 din sectiunea „Formulare si modele”.

B. Oferta va cuprinde:

1.Documentele de calificare, în original si copie, vor fi îndosariate, însoțite de OPIS si introduse în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care se va înscrie mentiunea: „DOCUMENTE DE CALIFICARE”- original si respectiv copie.

2.Propunerea tehnica, în original si copie, se depune îndosariata, însoțita de OPIS si introdusa în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care se va înscrie mentiunea: „PROPUNERE TEHNICA” - original si respectiv copie.

3.Propunerea financiara, în original si copie, se depune îndosariata, însoțita de OPIS, si introdusa în plicuri netransparente, închise si sigilate, pe care se va înscrie mentiunea: „PROPUNERE FINANCIARA”- original si respectiv copie.

Plicurile sigilate, marcate ORIGINAL respectiv COPIE, vor fi introduse într-un plic interior, care va avea înscrise numele si adresa ofertantului, pentru a putea fi returnate acestuia nedeschise.

Plicul interior va fi introdus într-un plic exterior, netransparent, sigilat si închis corespunzator, pe care va fi înscris urmatorul text:

«S.N. RADIOCOMUNICATII S.A.

Pentru procedura de cerere de oferte:

”

A NU SE DESCHIDE INAINTE DE

”

....., ora .....

Oferta se va depune la sediul S.N. Radiocomunicatii S.A, Bucuresti, Sos Oltenitei nr.103, sector 4, tinându-se seama de prevederile art.172 din OUG nr.34/2006.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

### VI.3) ALTE INFORMATII

In cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale , se va solicita reofertarea pretului, în plic închis, pentru departajarea ofertelor.

Pentru vizualizarea documentelor de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Persoana vatamata poate sesiza CNSC conf prevederilor art.256<sup>2</sup> din OUG nr.34/2006.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: Departamentul Juridic, Relatii Institutionale si Reglementari

Adresa postala: Soseaua Oltenitei, nr.103, sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 041303, Romania, Tel. +40 0315003067, Email: dana.marian@radiocom.ro, Fax: +40 0315003072, Adresa internet (URL): [www.radiocom.ro](http://www.radiocom.ro)