CONTRACT DE MANDAT

Nr. ..... / .....

I. PREAMBUL

Având în vedere**:**

- Decizia Consiliului de Administrație Nr..... ;
- Actul Constitutiv al societăţii („Actul Constitutiv”);
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind *guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*, aprobată prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.31/1990 privind *societăţile* republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind *Codul Civil*, precum și normele de aplicare;
- H.G. nr. 372/1998, respectiv Hotărârea de Guvern de înființare a Societății Naționale de Radiocomunicatii S.A.;
- Părţile au convenit încheierea prezentului Contract de mandat (denumit în continuare „Contract").

II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1. SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE RADIOCOMUNICAŢII S.A., cu sediul în Bucureşti Sector 4, Şoseaua Olteniţei nr.103, Tel. 031.500.30.07, Fax. 021.314.97.98, Nr. de ordine în Registrul Comerţului J 40/7677/1998, CUI/CIF RO 10881986, Cont IBAN ……., email-office@radiocom.ro, reprezentată legal prin **.....** – administrator membru al Consiliului de Administrație, desemnat(ă) în baza Hotărârii Acționarului Unic nr. ..... din ..... în calitate de **Mandant**,

și

Domnul/Doamna ..... , cetățean român, cu domiciliul în ..... născut(ă) la data de ....., identificat(ă) cu C.I., Seria ....., Nr. ....., emisă de S.P.C.E.P. ..... la data de ..... , CNP ....., email: ....., numit(ă) în funcția de **Director Financiar al Societății Naționale de Radiocomunicații S.A.** (SNR) prin Decizia nr. ..... din ..... a Consiliului de Administrație al SNR, numit în continuare **Mandatar,**

Părţile au convenit încheierea prezentului Contract de mandat,denumit în continuare „Contract".

III. DEFINIȚII

Art. 2. În prezentul Contract, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificaţii:

a. **Act constitutiv/ statutul** – Actul Constitutiv al **SOCIETĂȚII NAȚIONALE DE RADIOCOMUNICAŢII S.A.**, aprobat de Adunarea Generală a Acţionarilor *Societăţii*, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract sau cum va fi modificat/ completat/ reformulat, prin hotărâre a Adunării Generale (extraordinare) a Acţionarilor *Societăţii*;
b. **Cadrul legal aplicabil** – ansamblul normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările şi completările ulterioare, Legea societăţilor nr. 31/1990, cu modificările şi completările ulterioare, Codul civil, Codul fiscal, precum şi în alte acte normative incidente prezentului Contract, aplicabile părţilor;

c. **Conflict de interese** – orice situaţii sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil şi Regulamentului de organizare şi funcţionare al *Societăţii*, („ROF"), în care interesul personal, direct ori indirect, al mandatarului, contravine interesului *Societăţii*, astfel încât afectează sau ar putea afecta independenţa şi imparţialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp şi cu obiectivitate a atribuţiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru *Societate*;
d. **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** – orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind mandatarul de posibilitatea de a-şi îndeplini atribuţiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventivă sau arestarea mandatarului, anularea hotărârii Consiliului de Administratie a *Societăţii* de desemnare a mandatarului;
e. **Remunerația** cuvenită mandatarului – înseamnă remunerația formată dintr-o indemnizație fixă lunară și stabilităîn condițiile legii;
f. **Forța majoră** - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil şi inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi. Avizarea existenței cazului de forță majoră se face în condițiile legii.
g. **Caz fortuit** – semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de mandatar și nici împiedicat de către acesta; sunt asimilate cazului fortuit modificarea cadrului legal, de reglementare şi a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului Contract și care împovărează suplimentar *Societatea;*

IV. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3. Mandatarul are calitatea de Director Financiar al societății și este împuternicit să adopte toate măsurile necesare conducerii activității financiare și economice a Societății, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil în vigoare, precum și a Actului Constitutiv al Societății și cele ale prezentului Contract de Mandat în limitele obiectului de activitate al Societății, cu respectarea competențelor delegate de către Consiliul de Administrație, precum și cu respectarea competențelor exclusive în conformitate cu Legea nr. 31/1990 privind Societățile, O.U.G. nr. 109/201, privind Guvernanța Corporativă.
Art. 4. Locul îndeplinirii mandatului este la sediul **Mandantului**, indicat la art. 1 din prezentul Contract, sau la alte sedii stabilite de Mandant. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija Mandantului.
Art. 5. În scopul realizării obiectului prezentului Contract de Mandat, Directorul Financiar va efectua toate actele necesare pentru administrarea bunurilor Societății în interesul acesteia pentru îndeplinirea obiectului de activitate.
De asemenea, **Mandatarul** va acţiona în conformitate cu toate procedurile interne ale **Mandantului** care se pot schimba periodic, respectând direcţiile principale de activitate şi de dezvoltare şi obiectivele companiei.
Art. 6. Mandatarul va acţiona în vederea respectării şi încadrării în indicatorii financiari şi nonfinanciari potrivit O.G. nr.26/2013, precum şi a indicatorilor prevăzuţi în Bugetul de Venituri şi Cheltuieli al Societăţii pe anul ..... aprobat.

V. DURATA CONTRACTULUI

Art. 7. Prezentul Contract se încheie pe o durată a mandatului de 5 (cinci) luni, numirea fiind provizorie, dar nu mai târziu de data finalizării procedurii de selecţie în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011, cu modificările si completările ulterioare aprobată prin Legea nr. 111/2016 şi produce efecte de la data acceptării exprese a mandatului de către Mandatar, în urma Hotărârii Consiliului de Administraţie prin care Mandatarul a fost numit în calitate de Director Financiar.

VI. DREPTURILE SI OBLIGAŢIILE MANDATARULUI

Art.8. Drepturile Mandatarului

a) să încaseze remuneraţia netă stabilită conform prezentului Contract;

b) beneficiază de timp de odihnă de 35 zile, conform prevederilor legale pentru fiecare an calendaristic, proporțional cu numărul de zile de mandat, de concediu medical, de sărbătorile legale stabilite prin lege şi zile festive specifice. Pe perioada timpului de odihnă și a zilelor libere beneficiază de o indemnizaţie egală cu remuneraţia fixă pentru perioada respectivă. Zilele de concediu neefectuate se vor remunera, în condițiile Codului Muncii.

c) beneficiază de decontarea cheltuielilor realizate în interesul desfășurării și îndeplinirii prezentului contract, precum: cheltuieli de deplasare, cu avionul la clasa economic pe o distanță de până la 3000 km, clasa economic plus pentru o distanță de peste 3000 km, transport cu trenul clasa I indiferent de distanță, decontare carburant, după caz, cazare la hotel de până la 5 stele. Deplasările se vor efectua în baza unui mandat expres acordat de către Consiliul de Administrație;

d) să i se considere vechime în muncă întreaga durată de timp pentru care a fost încheiat prezentul Contract, cu toate drepturile şi obligaţiile aferente, aşa cum acestea sunt prevăzute de legislaţia în vigoare;

e) să renunțe la mandat, cu un preaviz de 30 (treizeci) zile calendaristice acordat **Mandantului**, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanțelor competente. **Mandantul** va putea renunța parțial sau total la dreptul său la preaviz, la începutul sau pe parcursul acestei perioade;

f) să beneficieze de dreptul nelimitat de informare asupra activităţii **Mandantului**, având acces la toate facilitățile și toate documentele privind activitățile și operaţiunile acesteia;

g) să beneficieze de decontarea cheltuielilor privind reprezentarea în interesul **MANDANTULUI**, transportul și diurna, în limitele stabilite la nivelul Societății și de actele normative în vigoare;

h) va avea la dispoziţie spre folosință, un autoturism, pe tot parcursul executării acestui Contract, costurile privind combustibilul, repararea şi întreţinerea, asigurarea şi taxele aferente vor fi suportate integral de către **Mandant**. Autoturismul va putea fi folosit de **Mandatar** în legătură cu activitatea sa în cadrul societăţii pe durata acestui Contract. Autoturismul va rămâne permanent proprietatea **Mandantului**, însă la încetarea Contractului **Mandatarul** îl va returna **Mandantului**;

i) va avea la dispoziţie spre folosință, pe tot parcursul executării prezentului Contract, un telefon mobil, iar toate costurile legate de acesta şi de convorbirile efectuate se vor suporta de către **Mandant**;

j) va avea la dispoziţie, pe tot parcursul executării acestui Contract, un laptop cu conexiune la internet, cheltuielile legate de acesta, respectiv cele privind repararea și întreținerea, precum şi cele legate de conexiunea la internet se vor suporta de către **Mandant**;

k) va fi asigurat profesional conform legislației aplicabile în limitele aprobate de Consiliul de Administrație.

Art.9. Obligaţiile mandatarului:

a) Asigură conducerea activităţii economice şi financiare a Societăţii, coordonarea şi controlul acesteia în ceea ce priveşte utilizarea resurselor financiare, materiale şi umane în vederea atingerii obiectivelor Societăţii, în mod direct sau prin personalul subordonat;

b) duce la îndeplinire întocmai şi în termenele stabilite hotărârile A.O.A. şi ale C.A.;

c) prezintă ori de câte ori se solicită sau este necesar, către Consiliul de administraţie, execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli, informaţii privind situaţia economico-financiară a Societăţii, stadiul realizării investiţiilor, stadiul realizării măsurilor luate, stadiul aducerii la îndeplinirii a hotărârilor C.A. incidente domeniului de activitate;
d) prezintă lunar si atunci când este cazul, sau la solicitarea C.A. sau A.O.A. situaţia economico-financiară a Societăţii şi oricare alte documente şi informaţii;
e) asigură monitorizarea si realizarea prevederilor/indicatorilor bugetului de venituri şi cheltuieli si raspunde pentru depasirea acestora in conditiile legii si a obligatiilor pe care le are fata de societate si Consiliul de Administratie;
f) asigură managementeul economic al Societăţii, conducerea, organizarea, reprezentarea şi gestionarea activităţii economice a Societăţii potrivit legii, Actului Constitutiv al Societăţii;
g) prezintă Consiliului de administraţie, la încheierea exerciţiului financiar, nivelul de îndeplinire a obiectivelor societăţii, bilanţul contabil, contul de profit şi pierdere, raportul cenzorilor/auditorilor şi raportul anual, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
h) avizează proiectul de buget de venituri şi cheltuieli şi programul de investiţii pentru anul următor, în vederea prezentării în cadrul Consiliului de administraţie, în conformitate cu prevederile legale;
i) organizează şi urmăreste evidenţa contabilă şi de gestiune a Societăţii;
j) urmăreşte respectarea principiilor contabile şi ale evaluării patrimoniale;
k) ia măsurile necesare si raspunde pentru realizarea bugetului de venituri şi cheltuieli aprobat al Societăţii în mod direct sau prin personalul subordonat;
l) organizează efectuarea inventarierii patrimoniale conform prevederilor legale;
m) efectuează plăţi şi avizează documente în vederea plăţii acestora;
n) analizează şi verifică situaţiile financiare semestriale/anuale;
o) înştiinţează Directorul General şi Consiliul de administraţie cu privire la neregulile constanta te cu ocazia exercitării atribuţiilor sale;
p) exercită atribuţiile ce i-au fost delegate de către Consiliul de administraţie conform Legii nr. 31/1990 privind Societăţile, OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, precum şi orice alte atributţii prevăzute de lege, de Actul Constitutiv sau de Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Societăţii.
r) respectarea şi încadrarea în indicatorii financiari şi non-financiari potrivit O.G. nr.26/2013, precum şi indicatorii prevăzuţi în Bugetul de Venituri şi Cheltuieli al Societăţii pe anul ..... aprobat.

Art. 9.1. Mandatarul mai are urmatoarele obligatii:
a) să nu fie legat de Societate printr-un contract de muncă;
b) să îşi exercite mandatul cu loialitate, cu prudenţa şi cu diligenţa unui bun manager;
c) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societăţii;
d) să păstreze confidenţialitatea informaţiilor şi a secretelor de afaceri ale Societăţii, la care a avut acces, cu excepţia situaţiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relaţia cu autorităţile publice;
e) asigură şi răspunde de buna organizare şi desîaşurare a activităţii financiare a societăţii, în conformitate cu dispoziţiile legale;
f) sa verifice si sa actualizeze trimestrial tarifele practicate de societate in relatia cu principalii beneficiari de servicii radio, tv, comunicatii electronice samd, astfel incat acestea sa sustina derularea unor relatii comerciale si contractuale bazata pe profit;
g) asigură organizarea şi gestionarea în mod eficient a integrităţii întregului patrimoniu al Societăţii în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare şi normele sau reglementările interne ale societăţii;
h) organizează contabilitatea în cadrul societăţii, în conformitate cu dispoziţiile legale, şi asigură efectuarea corectă şi la timp a înregistrărilor financiar-contabile;
i) organizează şi coordonează contabilitatea operaţiunilor de capital, contabilitatea imobilizărilor, contabilitatea stocurilor, contabilitatea terţilor, contabilitatea trezoreriei, contabilitatea cheltuielilor, veniturilor şi rezultatelor, contabilitatea angajamentelor şi altor elemente patrimoniale, contabilitatea de gestiune în conformitate cu legislaţia în vigoare;
j) organizeaza si coordoneaza controlul financiar preventiv, stabilind operatiunile si documentele ce se

supun controlului financiar preventiv, precum si persoanele care exercita acest control;
k) răspunde de consemnarea corecta şi la timp, în scris, în momentul efectuarii ei, în documente justificative a oricarei operaţii care afectează patrimoniul societăţii şi de înregistrarea cronologică și sistematică în evidenţa contabilă a documentelor justificative în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
1) răspunde de stabilirea corectă a documentelor care se întocmesc şi de circuitul lor în cadrul societăţii. Pe document se va trece în mod obligatoriu numele, prenumele şi funcţia celui care îl întocmeşte, semneaza şi răspunde de realitatea datelor trecute în acestea;
m) răspunde de efectuarea inventarierii generale a patrimoniului la începutul activităţii, cel puţin odata pe an, pe parcursul funcţionării sale, în orice situaţii prevazute de lege şi de câte ori directorul general al Societatii o cere;
n) organizează şi participă la întocmirea lucrărilor de închidere a exerciţiului financiar-contabil, la operatiunile de inventariere a patrimoniului urmărind modul de valorificare a rezultatelor inventarierii;
o) răspunde de evidenţa formularelor cu regim special;
p) organizează controlul asupra operaţiilor patrimoniale;
q) răspunde de respectarea disciplinei de casa, a regulamentului operaţional de casă şi a celorlalte dispoziţii privind operaţiunile cu numerar, efectuind personal sau prin altă persoana împuternicită, cel puţin lunar şi inopinant controlul casieriei, atât sub aspectul existenţei faptice a valorilor băneşti cât şi sub aspectul securităţii acestora;
r) asigură şi răspunde îndeplinirea la termen a obligaţiilor societătii faţă de bugetul statului şi terţi în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare;
s) supervizează implementarea procedurilor de contabilitate cu ajutorul programului informaţional;
t) supraveghează reconcilierea şi închiderea conturilor;
u) asigură şi răspunde de elaborarea balanţei de verificare la termenele stabilite de legislaţia în vigoare;
v) efectuează analiza financiar contabilă pe bază de bilanţ, pe care o prezintă în consiliul de administratie şi respectiv adunării generale a acţionarilor;
w) este consultat de către entităţile funcţionale ale societăţii în legatură cu problemele referitoare la activitatea serviciului;
x) este consultat de catre conducerea societăţii în probleme care sunt de competenţa serviciului;
y) avizeaza lucrări pe probleme de contabilitate a stocurilor, de urmărire, evidenţa, decontari, cheltuieli-venituri, bilanţ, analize de sistem, tehnica de calcul;
z) asigură întocmirea la timp şi în conformitate cu dispoziţiile legale a balanţelor de verificare şi a bilanţurilor anuale şi trimestriale;
aa) asigură executarea bugetului de venituri şi cheltuieli a societăţii, urmărind realizarea indicatorilor financiari aprobaţi şi respectarea disciplinei contractuale şi financiare;
bb) angajează societatea prin semnătură alături de directorul general în toate operaţiunile patrimoniale, având obligaţia, în condiţiile legii, de a le refuza pe acelea care contravin dispoziţiilor legale;
cc) analizează din punct de vedere financiar planul de acţiune pentru situaţii speciale prevăzute de lege, precum şi pentru situaţii de criză;
dd) evaluează, prin bilanţul contabil, eficienţa indicatorilor specifici;
ee) asigură întocmirea, circuitul şi păstrarea documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate;
ff) ia măsuri pentru prevenirea pagubelor şi urmăreşte recuperarea lor;
gg) răspunde de îndeplinirea atribuţiilor ce revin Serviciului financiar cu privire la exercitarea controlului financiar preventiv şi la asigurarea integrităţii patrimoniului;
hh) îndeplineşte formele de scădere din evidenţă a bunurilor de orice fel, în cazurile şi condiţiile prevăzute de dispoziţiile legale;
ii) organizează la termenele stabilite şi cu respectarea dispoziţiilor legale inventarierea mijloacelor materiale în societate;
jj) reprezintă societatea în cazurile încredinţate prin delegare;
kk) răspunde de eficienţa şi calitatea lucrărilor executate în cadrul serviciului la termenele stabilite prin reglementări interne sau prin alte acte normative;

ll) răspunde de buna pregatire profesională a salariaţilor din subordine şi propune măsuri pentru perfectionarea cunoştinţelor acestora;
mm) răspunde de îndeplinirea oricăror altor sarcini prevazute de Legea contabilitatii 82/1991, de regulamentul de aplicare a acesteia, precum si de celelalte reglementari legale în vigoare, pe linie economica si financiar-contabila;
nn) răspunde disciplinar, civil şi penal, pentru pagubele provocate societăţii prin executarea defectuoasă a atribuţiilor de serviciu sau prin neexecutarea acestora.

VII. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE MANDANTULUI

Art. 10. Drepturile Mandantului:
a) să pretindă **Mandatarului** să îndeplinească toate obligaţiile ce îi revin conform prezentului Contract, hotărârilor/ deciziilor Consiliului de Administrație, hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, Regulamentului, Actului Constitutiv al Mandantului și legilor aplicabile;
b) Revocarea înainte de termen a Mandatarului de către Consiliul de Administratie, fără îndeplinirea oricărei alte formalități și fără intervenția instanțelor competente. Într-un asemenea caz, Societatea nu este obligată să achite Mandatarului nicio compensație, despăgubire sau orice fel de daune interese.
c) Să solicite realizarea obiectului contractului, adică să pretindă îndeplinirea acestuia.

Art. 11. Obligaţiile Mandantului:
a) să asigure **Mandatarului** deplină libertate în conducerea, organizarea şi gestionarea activităţii **Mandantului**, în conformitate cu prevederile legale şi statutare;
b) să asigure **Mandatarului** condiţiile de muncă şi dotările necesare pentru desfăşurarea activităţii, inclusiv accesul la toate documentele societății;
c) să acorde **Mandatarului,** integral şi la termenele stabilite, toate drepturile băneşti cuvenite conform prezentului Contract şi să acorde **Mandatarului** toate celelalte drepturi prevăzute în prezentul Contract;
d) reţine la sursă şi plăteşte toate obligaţiile de natură fiscală datorate de **Mandatar** în calitate de contribuabil, precum şi orice alte contribuţii băneşti ce pot fi imperativ prevăzute prin lege, pe durata Contractului. Plăţile vor fi executate în numele şi pe seama **Mandatarului** prin grija Departamentului Economic al **Mandantului**;
e) să ia măsuri de sancţionare pentru nerespectarea obligaţiilor asumate de către **Mandatar** prin prezentul Contract;
f) să încheie o poliță de asigurare de răspundere profesională la un nivel aprobat de Consiliul de Administrație.

VIII . REMUNERAŢIA MANDATARULUI. MODALITATEA DE PLATĂ

Art.12. Mandatarul beneficiază de o remuneraţie fixă lunară brută în cuantum 25.000 lei, stabilită în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
Art. 13. Remuneraţia se va plăti **Mandatarului** lunar, fracționată în două tranșe, prima în data de 28 în cuantum de o treime, iar cea de a doua în data de 13 în cuantum de două treimi, pentru fiecare lună.
Art. 14. Părţile sunt în cunoştinţă de cauză cu privire la obligaţiile ce revin societăţii de a reţine la sursă impozitul pe venit, precum şi contribuţiile legale la sistemul public de asigurări de sănătate. Părţile convin de asemenea ca Mandantul să procedeze şi la reţinerea şi virarea în termenul legal a tuturor celorlalte contribuţii obligatorii ale Mandatarului, cum ar fi contribuţiile la sistemul public de pensii şi asigurări sociale, contribuţia la fondul de şomaj, etc. Plăţile vor fi efectuate în numele şi pe seama Mandatarului. Remunerația obținută prin prezentul contract este asimilată veniturilor din salarii, atât din punct de vedere fiscal, cât și din punct de vedere al legislației privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, precum și din punct de vedere al legislației privind asigurările de sănătate (cuprinzând și sfera asigurărilor pentru accidente de muncăși boli profesionale).

IX. LOIALITATE. CONFIDENŢIALITATE. CLAUZĂ DE NECONCURENȚĂ

Art.15. Pe durata prezentului Contract,
15.1. **MANDATARUL** este obligat să-şi folosească întreaga capacitate de muncă în interesul **MANDANTULUI**, comportându-se în activitatea sa cu loialitate şi în interesul societăţii, ca un conducător al propriei sale afaceri.
15.2. În lipsa acordului scris al Consiliului de Administrație**, MANDATARUL** nu poate fi director, membru al Consiliului de Administraţie, membru al Directoratului sau al Consiliului de Administrație, cenzor sau auditor intern, ori asociat cu răspundere nelimitată în societăţi concurente sau având obiect de activitate similar **MANDANTULUI** sau al unor societăţi comerciale care se află în relaţii comerciale cu **MANDANTUL**. **MANDATARUL** nu poate nici să efectueze acelaşi fel de comerţ ori altul concurent pe cont propriu sau în contul altei persoane fizice sau juridice sub sancţiunea revocării mandatului şi răspunderii pentru daune.
15.3.În cazul în care, într-o anumită operaţiune **MANDATARUL** are, direct sau indirect, interese contrare intereselor **MANDANTULUI,** va aduce acest lucru la cunoştinţă **MANDANTULUI** şi se va abţine de la orice conduită de natură să afecteze interesele **MANDANTULUI.** Interdicţia vizează şi situaţia în care **MANDATARUL** ştie că într-o anumită operaţiune este interesat personal sau că operaţiunea respectivă prezintă atractivitate pentru soţ/soţie, rudele sau afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv.
15.4. Pe toată durata prezentului contract, **MANDATARUL** se obligă:
a) să păstreze cu rigurozitate confidenţialitatea asupra datelor şi informaţiilor referitoare la activitatea **MANDANTULUI**, care au un astfel de caracter sau care sunt calificate ca având acest caracter de către **MANDANT;**
b) să îşi desfăşoare activitatea astfel încât să protejeze imaginea **MANDANTULUI**;
c) să nu comunice public şi să nu prezinte, chiar şi confidenţial, informaţii, altele decât cele care au devenit publice în orice alt fel, cu privire la **MANDANT** sau activitatea acestuia, de natură să dezorienteze şi/sau să inducă în eroare opinia publică, partenerii contractuali, persoanele implicate în activitatea **MANDANTULUI** şi care să creeze o situaţie defavorabilă **MANDANTULUI**;
d) să nu utilizeze în scop comercial, pentru sine sau pentru altul, rezultatele experimentărilor/negocierilor/parteneriatelor efectuate de către **MANDANT** în parteneriat cu entităţi care se implică în activitatea şi punerea în valoare a scopului **MANDANTULUI** sau a altor informaţii secrete în legătură cu acestea (know-how sau altele asemenea);
e) să nu divulge către terţi rezultatele experimentărilor menţionate la pct. c) de mai sus, cât timp acestea nu au devenit publice, fără consimţământul **MANDANTULUI**;
f) să nu solicite sau să accepte o afacere legată direct sau indirect de produse concurente cu cele ale **MANDANTULUI** de la niciunul dintre clienţii **MANDANTULUI** oriunde ar fi situaţi aceştia;
g) să nu utilizeze în interes propriu sau în interesul altei persoane denumirea **MANDANTULUI**.
15.5. Obligaţia prevăzută la pct.**15.4. alin. a)-e)** se menţine şi pentru o perioadă de 5 ani după încetarea prezentului Contract, în măsura în care caracterul confidenţial se păstrează iar informaţiile (sau datele, rezultatele experimentelor) nu au devenit publice independent de orice conduită a **MANDATARULUI**.
15.6. Să depună toate acțiunile și măsurile necesare în vederea obținerii tuturor avizelor și certificatelor necesare exercitării atribuțiilor de Director Financiar, astfel cum acestea se impun a fi respectate conform legii și cadrului legal specific în domeniul informațiilor clasificate și activității de gestionare a unor infrastructuri critice.

X. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.16. Răspunderea **Mandatarului** este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, prevederilor statutare şi regulamentare ale **Mandantului,** prevederilor prezentului Contract şi a Deciziilor Consiliului

de Administratie, precum si a hotărârilor adoptate de către Adunarea Generală a Acţionarilor **Mandatarului**.
Art.17. **MANDATARUL** răspunde în condiţiile legii civile, comerciale sau penale, după caz, pentru daunele produse **MANDANTULUI** prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor gestionate sau prin orice alt act contrar intereselor **MANDANTULUI,** constatate printr-un înscris emis de un organ, o autoritate sau instanţă competentă.
Art. 18. În cazul nerespectării clauzelor de loialitate prevăzute la art.15.2. şi art. 15.3. din prezentul Contract, **MANDANTUL** are dreptul să denunţe prezentul Contract şi să solicite daune-interese.
Art.19. Încălcarea de către **MANDATAR** a oricăreia dintre obligaţiile asumate conform **art.15.4** din prezentul Contract conferă **MANDANTULUI** dreptul de a denunţa prezentul Contract, de a obliga **MANDATARUL** să înceteze sau să înlăture fapta/acţiunea sau consecinţele acestora, să restituie documentele confidenţiale însuşite în mod ilicit de la deţinătorul lor legitim şi, după caz, să plătească despăgubiri pentru daunele pricinuite **MANDANTULUI**, conform legislaţiei în vigoare.
Art. 19. Prevederile **art. 19.** se aplică şi situaţiei în care **MANDATARUL** încalcă obligaţiile prevăzute la **art. 15.5.**
Art. 21. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate de către Părţi prin prezentul Contract, părţile răspund potrivit prevederilor legii.
Art. 22. MANDANTUL poate denunța unilateral prezentul Contract.

XI. FORŢĂ MAJORĂ

Art. 23. Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau executarea necorespunzătoare, totală sau parţială, a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract, dacă aceasta a fost cauzat de forţă majoră.
Art. 24. Partea care invocă Forţa Majoră va notifica cealaltă parte în termen de 5 (cinci) zile calendaristice despre apariţia, respectiv încetarea acesteia şi va lua toate şi orice măsuri rezonabile în scopul de a limita consecinţele unui asemenea eveniment. Încetarea evenimentului de forţă majoră va fi de asemenea notificată în scris de partea contractantă care a invocat forţă majoră celeilalte părţi contractante, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data acestei încetări.
Art.25. La primirea notificării de invocare a Forţei Majore, Părţile se vor consulta de îndată şi vor hotărî asupra acţiunilor şi/sau măsurilor ce trebuie întreprinse în interesul comun, în scopul limitării ori depăşirii efectelor situaţiei de Forţă Majoră. Fiecare Parte va depune toate eforturile rezonabile pentru a reduce cât mai mult posibil efectele rezultând din Forţa Majoră.
Art.26. Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligaţiilor contractuale de către oricare dintre Părţi, ca o consecinţă a cazului de Forţă Majoră, justificat şi notificat conform celor mai sus stabilite, niciuna dintre Părţi nu are dreptul de a solicita co-contractantului penalităţi, daune-interese sau compensări de orice natură ale posibilelor prejudicii suferite, dar fiecare dintre părţi are îndatorirea de a onora toate obligaţiile contractuale scadente până la data apariţiei cazului de Forţă Majoră.
Art. 27. Dacă notificarea privind începutul său încetarea cazului de Forţă Majoră nu s-a transmis conform condiţiilor stabilite, Partea în culpă este responsabilă de prejudiciile provocate Celeilalte Părţi, întrucât nu a făcut dovada existenţei cazului de Forţă Majoră.

XII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 28. Prevederile prezentului Contract pot fi modificate numai prin acordul scris al Părţilor.
Art.29. Prezentul Contract, poate fi modificat în oricare dintre clauzele sale, atâta timp cât nu se aduce atingere legilor în vigoare, ordinii publice şi bunelor moravuri.
Art.30. Pe parcursul executării Contractului, părţile pot modifica de comun acord strategiile de dezvoltare şi performanţă cu scopul de a le adapta situaţiei conjuncturale.
Art.31. Contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale care îi sunt aplicabile, ulterioare încheierii sale.

Art.32. Din momentul semnării sale, doar prezentul Contract reprezintă voinţa Părţilor. Nicio înţelegere verbală anterioară sau ulterioară prezentului Contract, precum şi nicio înţelegere scrisă anterioară în această privinţă, nu au vreun efect între Părţi.

XIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.33. Prezentul Contract încetează prin:

a) ajungerea la termen a perioadei pentru care a fost încheiat;

b) revocarea **MANDATARULUI** de către **MANDANT** în condițiile prezentului contract;

b) revocarea înainte de termen a Mandatarului de către Consiliul de Administratie, fără îndeplinirea oricărei alte formalități și fără intervenția instanțelor competente. Într-un asemenea caz, Societatea nu este obligată să achite Mandatarului nicio compensație, despăgubire sau orice fel de daune interese.

c) renunţarea **MANDATARULUI** la mandatul încredinţat;

d) acordul Părţilor;

e) intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicţii prevăzute în prezentul Contract sau determinată de o situație externă acestuia;

f) încetarea personalităţii juridice a **MANDANTULUI**;

g) cazul de Forţă Majoră sau cazuri asimilate Forţei Majore care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;

h) Prin decesul sau punerea sub interdicţie judecătorească a **MANDATARULUI**;

i) intervenţia unor impedimente legale, care interzic Administratorului să mai ocupe această funcţie, înțelegând prin aceasta orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 30 de zile calendaristice consecutive, lipsind **MANDATARUL** de posibilitatea de a-şi îndeplini atribuţiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventivă sau arestarea **MANDATARULUI**, anularea hotărârii Consiliului de Administratie de desemnare a **MANDATARULUI** ş.a.;

j) ca urmare a neîndeplinirii și nerespectării de către MANDATAR a condițiilor și prevederilor clauzei prevăzute la art.15, pct.15.6 din prezentrul contract.

k) alte cauze prevăzute de lege.

Art.34. Părţile sunt de acord ca încetarea prezentului Contract, indiferent de cauză, să nu afecteze îndeplinirea obligaţiilor lor care decurg din acesta, dacă acestea sunt scadente şi neexecutate înainte de încetării Contractului.

Art.35 La data încetării Contractului de mandat, **MANDATARUL** este obligat să înapoieze Companiei toate bunurile şi documentele deţinute în exercitarea atribuţiilor sale.

XIV. LEGEA APLICABILĂ. LIMBA CONTRACTULUI. LITIGII

Art.36. Prezentul Contract se execută pe teritoriul României şi este guvernat de legea română. Prezentul Contract se execută cu bună credinţă şi obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut în conţinutul său ci şi la toate urmările pe care echitatea, obiceiul său, legea i le conferă.

Art. 37. Orice dispută sau neînţelegere referitoare la încheierea, executarea, modificarea, încetarea şi interpretarea clauzelor prezentului Contract va fi soluţionată pe cale amiabilă.

Art. 38. Dacă Părţile nu vor ajunge la înţelegere, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluţionare instanţelor competente de pe teritoriul României.

XV. DIVERSE

Art. 39. Renunţarea de către una din Părţi la o pretenţie legată de încălcarea oricărei prevederi din prezentul Contract ori la exercitarea vreunui drept decurgând din acesta nu va fi interpretată ca o renunţare definitivă la drepturile de a formula aceeaşi pretenţie în situaţii similare ulterioare.

Art. 40. Prezentul Contract prezintă caracter intuitu personae şi nu poate fi transferat de niciuna dintre Părţi către un terţ.

XVI. DISPOZIŢII FINALE

Art.41. Prevederile prezentului Contract se completează cu Sediul Materiei prevăzut la pct. I din prezentul Contract şi cu orice alte prevederile legale incidente.

Fiecare dintre părţi a citit, a înţeles şi a agreat conţinutul prezentului Contract.

DREPT MĂRTURIE A CELOR DE MAI SUS,

Părţile au negociat şi au încheiat prezentul Contract în 3 (trei) exemplare originale în limba română, din care 2 exemplare pentru **MANDANT** şi 1 exemplar pentru **MANDATAR**, fiecare pagină fiind iniţializată de către Părţi.

Locul Contractului: Bucuresti, Șoseaua Olteniței nr. 103, Sector 4
Data semnării Contractului: .....

S E M N Ă T U R I Ş I Ş T A M P I L E

MANDANT,
S.N. RADIOCOMUNICAȚII S.A.
Prin Președinte al
Consiliului de Administrație
.....

MANDATAR,
Director Financiar
.....